

Angebot vom 19.04.2026

## Word 2019 für Fortgeschrittene und Profis.

### Word 2019 effizient meistern – fortgeschrittene Funktionen professionell anwenden

---

Seminar	Jederzeit verfügbar	Teilnahmebescheinigung
E-Learning	15 Unterrichtseinheiten	Online durchführbar

---

Seminarnummer: 29898 | Herstellernummer: MyComp-W008

Stand: 19.04.2026. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter <https://akademie.tuv.com/s/29898>

Dieser E-Learning-Kurs richtet sich an erfahrene Word-Anwender, die gezielt fortgeschrittene Werkzeuge und Prozesse der Textverarbeitung in Word 2019 erlernen oder vertiefen möchten.

Lernen Sie direkt in einer virtuellen Umgebung – mit Videolektionen, praktischen Übungen und automatischer Analyse Ihrer Eingaben.

## Termine

Bei Anmeldung bitte mindestens einen Termin ankreuzen:

- Jederzeit verfügbar**, Online | Veranstaltungsnummer: K834S29898N2686465  
105,00 € (Nettopreis, zzgl. MwSt.) 124,95 € (Bruttopreis, inkl. MwSt.) | **Garantietermin**

Das Angebot der TÜV Rheinland Akademie GmbH ist freibleibend und unverbindlich, sofern es nicht ausdrücklich als verbindlich gekennzeichnet ist. Allein maßgeblich für diese Rechtsbeziehung zwischen der TÜV Rheinland Akademie GmbH und dem Auftraggeber ist das Auftragsdokument einschließlich den Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der TÜV Rheinland Akademie GmbH (<https://akademie.tuv.com/agb>).

Stand: 19.04.2026

Dieses Angebot ist bis zum 03.05.2026 gültig.

# Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter <https://akademie.tuv.com/s/29898> und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer:innen

Alternativ können Sie dieses Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen. Für organisatorische Fragen steht Ihnen unser Service Center gern zur Verfügung unter E-Mail: [servicecenter@de.tuv.com](mailto:servicecenter@de.tuv.com), Tel.: 0800 135 355 77 oder Fax: 0800 8484044.

## Anmeldedaten

- Ich bestelle als Verbraucher (Privatkunde)
- Ich bestelle als Unternehmen / Behörde (Geschäftskunde)

### Rechnungsanschrift

Wir benutzen diese Daten für die Bestellbestätigung und Rechnungsstellung.

Firma oder Behördenbezeichnung  
(bei Buchung als Firmenkunde):

---

Straße und Hausnummer:

---

Ihre interne Bestellnummer (optional):

---

Sie können hier eine von Ihrem Unternehmen festgelegte interne Bestellnummer (SAP-Nummer etc.) eintragen. Wir werden diese Nummer auf der Rechnung angeben.

Abteilung (optional):

---

PLZ:

Ort:

---

Ihre Umsatzsteuer ID (optional):

---

## Ihre Kontaktdaten

Wir benutzen diese Daten für die Bestellbestätigung und Rechnungsstellung.

Anrede:

Vorname:

Nachname:

\_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse:

Telefonnummer (optional):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Geburtsdatum (optional):

Geburtsort (optional):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Teilnehmerinformationen

- Ich werde selbst am Seminar teilnehmen (Kontaktdaten wie oben angegeben)
- Es soll folgende Person am Seminar teilnehmen:

Anrede:

Vorname:

Nachname:

\_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse:

Telefonnummer (optional):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Geburtsdatum (optional):

Geburtsort (optional):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Zahlungsart:** Rechnung

Für Verbraucher gilt die Widerrufsbelehrung, die Sie unter den anhängenden AGB finden.

Die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Veranstalters (<https://akademie.tuv.com/agb>) erkenne ich hiermit an.

Ort, Datum

Unterschrift

Bitte senden Sie uns **alle Seiten** des Formulars via Fax oder E-Mail zu, um das oben genannte Seminar zu bestellen.

**E-Mail:**

[servicecenter@de.tuv.com](mailto:servicecenter@de.tuv.com)

**Tel.:**

0800 135 355 77

**Fax:**

0800 8484044