

# Angebot vom 06.07.2026

## Enabling and Managing Office 365 (MOC 20347).

### Neuer Kurs: MOC-MS-030!

---

Seminar	Zurzeit keine Termine	Teilnahmebescheinigung
Präsenz	40 Unterrichtseinheiten	

---

Seminarnummer: 29420 | Herstellernummer: MOC20347

Stand: 06.07.2026. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter <https://akademie.tuv.com/s/29420>

In diesem fünftägigen Instructor-led Training (ILT) wird Ihnen das nötige Fachwissen für die Bewertung, Planung, Bereitstellung und den Betrieb von Office 365 Diensten vermittelt. Sie lernen außerdem die Identitäten, Anforderungen, Abhängigkeiten und die unterstützenden Technologien sowie alle erforderlichen Konfigurationen kennen.

- HINWEIS: Dieses Seminar wird durch den neuen Kurs MOC-MS-030 "Office 365 Administrator" abgelöst, bitte diesen unter der Seminarnummer 29510 buchen!

## Termine

Bei Anmeldung bitte mindestens einen Termin ankreuzen:

Zurzeit sind leider keine Termine verfügbar.

Das Angebot der TÜV Rheinland Akademie GmbH ist freibleibend und unverbindlich, sofern es nicht ausdrücklich als verbindlich gekennzeichnet ist. Allein maßgeblich für diese Rechtsbeziehung zwischen der TÜV Rheinland Akademie GmbH und dem Auftraggeber ist das Auftragsdokument einschließlich den Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der TÜV Rheinland Akademie GmbH (<https://akademie.tuv.com/agb>).

Stand: 06.07.2026

Dieses Angebot ist bis zum 20.07.2026 gültig.

# Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter <https://akademie.tuv.com/s/29420> und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer:innen

Alternativ können Sie dieses Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen. Für organisatorische Fragen steht Ihnen unser Service Center gern zur Verfügung unter E-Mail: [servicecenter@de.tuv.com](mailto:servicecenter@de.tuv.com), Tel.: 0800 135 355 77 oder Fax: 0800 8484044.

## Anmeldedaten

- Ich bestelle als Verbraucher (Privatkunde)
- Ich bestelle als Unternehmen / Behörde (Geschäftskunde)

### Rechnungsanschrift

Wir benutzen diese Daten für die Bestellbestätigung und Rechnungsstellung.

Firma oder Behördenbezeichnung  
(bei Buchung als Firmenkunde):

Abteilung (optional):

---

---

Straße und Hausnummer:

PLZ:

Ort:

---

---

Ihre interne Bestellnummer (optional):

Ihre Umsatzsteuer ID (optional):

---

Sie können hier eine von Ihrem Unternehmen festgelegte interne Bestellnummer (SAP-Nummer etc.) eintragen. Wir werden diese Nummer auf der Rechnung angeben.

---

## Ihre Kontaktdaten

Wir benutzen diese Daten für die Bestellbestätigung und Rechnungsstellung.

Anrede:

Vorname:

Nachname:

\_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse:

Telefonnummer (optional):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Geburtsdatum (optional):

Geburtsort (optional):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Teilnehmerinformationen

Ich werde selbst am Seminar teilnehmen (Kontaktdaten wie oben angegeben)

Es soll folgende Person am Seminar teilnehmen:

Anrede:

Vorname:

Nachname:

\_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse:

Telefonnummer (optional):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Geburtsdatum (optional):

Geburtsort (optional):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Zahlungsart:** Rechnung

Für Verbraucher gilt die Widerrufsbelehrung, die Sie unter den anhängenden AGB finden.

Die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Veranstalters (<https://akademie.tuv.com/agb>) erkenne ich hiermit an.

Ort, Datum

Unterschrift

Bitte senden Sie uns **alle Seiten** des Formulars via Fax oder E-Mail zu, um das oben genannte Seminar zu bestellen.

**E-Mail:**

[servicecenter@de.tuv.com](mailto:servicecenter@de.tuv.com)

**Tel.:**

0800 135 355 77

**Fax:**

0800 8484044