

Angebot vom 15.07.2025

Microsoft Word 365 - Grundlagen

Microsoft Word 365 - Grundlagen

 Seminar	 1 Termin verfügbar	 Teilnahmebescheinigung
 Virtual Classroom	 8 Unterrichtseinheiten	 Online durchführbar

Seminarnummer: 29858 | Herstellernummer: PC1611

Stand: 15.07.2025. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter <https://akademie.tuv.com/s/29858>

Microsoft 365 Word ermöglicht die Erstellung und Bearbeitung von Dokumenten wie Briefen, Einladungen und Berichten. Es bietet grundlegende Funktionen wie Texteingabe, Formatierung und Layoutgestaltung sowie erweiterte Features wie Serienbriefe, Tabellen und Abbildungen.

Die Integration des Microsoft Copilot eröffnet zusätzliche Möglichkeiten durch KI-gestützte Tools, wie das Neuformulieren von Texten, das Strukturieren von Inhalten oder das Zusammenfassen von Informationen.

Neben der Desktop- und Online-Version unterstützt Word durch Vorlagen, Designs und Automatisierung die effiziente Dokumentenerstellung. Zusätzliche Sicherheits- und Wiederherstellungsoptionen machen es zu einem vielseitigen Werkzeug für verschiedene Anwendungsbereiche.

Termine

Bei Anmeldung bitte mindestens einen Termin ankreuzen:

- 10.11.2025 (Mo) - 10.11.2025 (Mo)**, Live Virtual Classroom | Veranstaltungsnummer:
K278S29858N2580704
460,00 € (Nettopreis, zzgl. MwSt.) 547,40 € (Bruttopreis, inkl. MwSt.)

Das Angebot der TÜV Rheinland Akademie GmbH ist freibleibend und unverbindlich, sofern es nicht ausdrücklich als verbindlich gekennzeichnet ist. Allein maßgeblich für diese Rechtsbeziehung zwischen der TÜV Rheinland Akademie GmbH und dem Auftraggeber ist das Auftragsdokument einschließlich den

Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der TÜV Rheinland Akademie GmbH (<https://akademie.tuv.com/agb>).

Stand: 15.07.2025

Dieses Angebot ist bis zum 29.07.2025 gültig.

Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter <https://akademie.tuv.com/s/29858> und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer:innen

Alternativ können Sie dieses Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen. Für organisatorische Fragen steht Ihnen unser Service Center gern zur Verfügung unter E-Mail: servicecenter@de.tuv.com, Tel.: [0800 135 355 77](tel:080013535577) oder Fax: [0800 8484044](tel:08008484044).

Anmeldedaten

- Ich bestelle als Verbraucher (Privatkunde)
- Ich bestelle als Unternehmen / Behörde (Geschäftskunde)

Rechnungsanschrift

Wir benutzen diese Daten für die Bestellbestätigung und Rechnungsstellung.

Firma oder Behördenbezeichnung
(bei Buchung als Firmenkunde):

Abteilung (optional):

Straße und Hausnummer:

PLZ:

Ort:

Ihre interne Bestellnummer (optional):

Ihre Umsatzsteuer ID (optional):

Sie können hier eine von Ihrem Unternehmen festgelegte interne Bestellnummer (SAP-Nummer etc.) eintragen. Wir werden diese Nummer auf der Rechnung angeben.

Ihre Kontaktdaten

Wir benutzen diese Daten für die Bestellbestätigung und Rechnungsstellung.

Anrede:

Vorname:

Nachname:

E-Mail-Adresse:

Telefonnummer (optional):

Geburtsdatum (optional):

Geburtsort (optional):

Teilnehmerinformationen

- Ich werde selbst am Seminar teilnehmen (Kontaktdaten wie oben angegeben)
- Es soll folgende Person am Seminar teilnehmen:

Anrede: _____ Vorname: _____ Nachname: _____

E-Mail-Adresse: _____ Telefonnummer (optional): _____

Geburtsdatum (optional): _____ Geburtsort (optional): _____

Zahlungsart: Rechnung

Für Verbraucher gilt die Widerrufsbelehrung, die Sie unter den anhängenden AGB finden.

- Die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Veranstalters (<https://akademie.tuv.com/agb>) erkenne ich hiermit an.

Ort, Datum _____ Unterschrift _____

Bitte senden Sie uns **alle Seiten** des Formulars via Fax oder E-Mail zu, um das oben genannte Seminar zu bestellen.

E-Mail:
servicecenter@de.tuv.com

Tel.:
0800 135 355 77

Fax:
0800 8484044