

Strategisches Prozessmanagement - Gesamtlehrgang.

Strategische Unternehmensziele über Prozesse erfolgreich umsetzen.

Seminar	Zurzeit keine Termine	Zertifikat
classroom	75 Unterrichtseinheiten	

Seminarnummer: 09179

Stand: 15.04.2026. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter <https://akademie.tuv.com/s/09179>

Das ganzheitliche Managen von Prozessen wird zum entscheidenden Erfolgsfaktor für die erfolgreiche Führung von Unternehmen. Dabei geht es um die Herausforderung, Prozesse in der Organisation umfassend zu verankern. Dies bedeutet den systematischen Einbezug und die prozessorientierte Ausrichtung der Aufbaustrukturen, der Unternehmenskultur und der Führungsprinzipien.

Aufbau:

Diese Bestandteile erwarten Sie auf Ihrem Lernpfad zum TÜV-Abschluss während des gesamten Lehrgangs:

Modul 1: Prozessorientierte Organisation gestalten >

Inhalte

- E-Learning „Prozessmanagement Grundlagen“
- E-Learning „Grundwissen der prozessorientierten Unternehmensführung“
- E-Learning „BPM Governance: Die Basis für eine prozessorientierte Unternehmensführung“
- Herausforderungen bei der Gestaltung von prozessorientierten Organisationen
- BPM Governance entwickeln
- Prozessmanagement-Zielbild beschreiben
- Prozessorientiertes Integriertes Managementsystem (PIMS) aufsetzen
- Prozessmodell gestalten und nutzen
- Formen der prozessorientierten Organisation kennen und festlegen

- Rollenkonzept entwickeln und einführen
- Agile Organisationsansätze in die prozessorientierte Organisation integrieren
- Kompetenzkonzept entwickeln (Lernreisen), verankern und lernende Organisation etablieren
- Bearbeiten von Praxisfällen

Ablauf:

E-Learning

- Selbstlernphase
- Umfasst 3 Unterrichtseinheiten

Live-Training

- Präsenz oder Virtual Classroom
- Umfasst 16 Unterrichtseinheiten innerhalb von 2 Tagen

Dieses Modul ist auch einzeln erhältlich und kann unabhängig vom Gesamtlehrgang erworben werden. Buchen Sie es [hier](#).

Modul 2: Prozessorientierte Organisation führen >

Inhalte

- Herausforderungen bei der Führung der prozessorientierten Organisation
- Methoden (Standards) für Prozessmanagement festlegen und anwenden
- Technologien und Tools für Prozessmanagement auswählen und einsetzen
- Prozessorientierte Kultur fördern
- Führung in prozessorientierten Organisationen
- Vorgehensmodelle und Change Management-Instrumente zur Einführung der prozessorientierten Führung und Organisation kennen und anwenden
- Bearbeiten von Praxisfällen

Ablauf:

Live-Training

- Präsenz oder Virtual Classroom
- Umfasst 24 Unterrichtseinheiten innerhalb von 3 Tagen

Dieses Modul ist auch einzeln erhältlich und kann unabhängig vom Gesamtlehrgang erworben werden. Buchen Sie es [hier](#).

Modul 3: Strategie über Prozesse umsetzen >

Inhalte

- Strategische Prozessziele festlegen
- Prozessorientierte Balanced Scorecard nutzen
- Prozesslandkarte entwickeln
- Prozesse strategisch planen und steuern
- Strategisches und operatives Prozessmanagement integrieren
- Praxisfälle der Teilnehmenden bearbeiten

Ablauf:

Live-Training

- Präsenz oder Virtual Classroom
- Umfasst 24 Unterrichtseinheiten innerhalb von 3 Tagen

Dieses Modul ist auch einzeln erhältlich und kann unabhängig vom Gesamtlehrgang erworben werden. Buchen Sie es [hier](#).

Modul 4: Prüfung >

Inhalte

- Erstellung einer Projektarbeit
- Präsentation der Projektarbeit im Rahmen des Kolloquiums

Ablauf:

Prüfung

- Präsenz oder Virtual Classroom

Dieses Modul ist auch einzeln erhältlich und kann unabhängig vom Gesamtlehrgang erworben werden. Buchen Sie es [hier](#).

Nutzen

- Sie werden befähigt, die Unternehmensstrategie mithilfe festgelegter strategischer Prozessziele und dazu passenden Prozessstrategien umzusetzen.
- Sie erhalten Methoden und Techniken zur Umsetzung in die Praxis.
- Sie vertiefen Ihr Wissen durch verschiedene Gruppenarbeiten, Fallbeispiele und Erfahrungstausch.

Zielgruppe

Führungskräfte/Manager mit Umsetzungsverantwortung für die Unternehmensstrategie, Bereichs-, Abteilungs- sowie Teamleitende mit Prozessverantwortung, Leitende und Mitarbeitende Prozessmanagement.

Abschluss

Zertifikat

Nach Abschluss des Seminarprogramms findet das Colloquium als Zertifikatsprüfung zur/m Strategische*r Prozessmanager*in mit TÜV Rheinland geprüfter Qualifikation statt.

Wichtige Hinweise

Bei gleichzeitiger Buchung aller drei Module und der Prüfung erhalten Sie diesen Gesamtlehrgang zum attraktiven Paketpreis von netto € 5.890,00. Der Paketpreis wird automatisch bei der Rechnungsstellung berücksichtigt.

Diese Veranstaltung findet in Kooperation mit der BPM&O Akademie GmbH statt. Ihre Adresdaten werden zur weiteren Bearbeitung an den Kooperationspartner zur Durchführung des Seminars weitergeleitet. Während des Seminars gelten ergänzend die Datenschutzhinweise unseres Kooperationspartners BPM&O (BPM&O Datenschutz). Sollte ein von uns beauftragter Partner zur Leistungserbringung Unterauftragnehmer einsetzen, stellen wir sicher, dass diese den erforderlichen Standards entsprechen.

Terminübersicht und Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter <https://akademie.tuv.com/s/09179> und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer:innen

Alternativ können Sie das Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen.