

# Prozessorientierte Organisationsentwicklung und Change Management.

## Lehrgang mit Abschlussprüfung und Zertifikat "Prozessorientierter Organisationsentwickler".

---

|         |                          |            |
|---------|--------------------------|------------|
| Seminar | 1 Termin verfügbar       | Zertifikat |
| Präsenz | 104 Unterrichtseinheiten |            |

---

Seminarnummer: 09169

Stand: 22.06.2026. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter <https://akademie.tuv.com/s/09169>

Die Einführung und Entwicklung von Prozessmanagement ist ein organisatorisches Veränderungsprojekt, welches Widerstände auslösen kann. Fach- und Führungskräfte lernen in dieser Weiterbildung systemische Ansätze und zugehörige Werkzeuge für eine erfolgreiche Gestaltung von Veränderungsprozessen in Organisationen kennen.

## Nutzen

- Sie erhalten Methoden und Techniken für die Umsetzung von Veränderungsprozessen in Organisationen.
- Über die Diskussion der Beispielprojekte der Trainer und der Teilnehmer erhalten Sie konkrete Hilfestellungen für die Durchführung von Veränderungsmaßnahmen in Ihrem Unternehmen.
- Impulsreferate bereiten die fundierte Grundlage. In der seminarbegleitenden Projektarbeit bereiten die Teilnehmer die Inhalte für sich auf und entwickeln diese für ihren Kontext weiter.


## Zielgruppe


Führungskräfte aus der Linienorganisation, interne und externe Prozessmanagement-Berater, Leitende Prozessmanagement (z.B. CPO), Prozessmanager, Leitende und Mitarbeitende Organisation, Prozessführerkräfte.

## Abschluss

### Zertifikat

Zur Feststellung Ihrer erworbenen Kompetenz wird eine Prüfung von PersCert TÜV, der unabhängigen Personenzertifizierungsstelle von TÜV Rheinland, durchgeführt.

Nach erfolgreichem Abschluss des Prüfungs- und Zertifizierungsverfahrens erhalten Sie von PersCert TÜV ein Zertifikat mit dem Abschlusstitel „Prozessorientierte\*r Organisationsentwickler\*in mit TÜV Rheinland geprüfter Qualifikation“ als persönlichen Kompetenznachweis. Dokumente und Informationen (u.a. Zulassungsvoraussetzungen, Prüfungsinhalte und Ablauf, Gültigkeit, Rezertifizierung, etc.) zum Zertifizierungsprogramm finden Sie auf [www.certipedia.com](http://www.certipedia.com)  unter der Programm ID 83006.

Nutzen Sie zusätzlich nach erfolgter Zertifizierung die zahlreichen Möglichkeiten eines persönlichen TÜV Rheinland Prüfzeichens mit Ihrer individuellen ID als Werbesignet zu den unter [www.tuv.com/perscert](http://www.tuv.com/perscert)  dargestellten Bedingungen. Stärken Sie mit Ihrem Zertifikat und dem damit verknüpften Prüfzeichen das Vertrauen bei Kunden und Interessenten.

## Inhalte des Seminars

### **Modul OE 1 – Grundlagen Organisationsentwicklung & Personal Mastery (3 Tage)**

- Grundlagen der systemischen Organisationsentwicklung und des Change Managements
- Personal Mastery (Selbstführung)
- Rollenverständnis für Berater und Führungskräfte
- Systemische Auftragsklärung
- Gestaltung und Begleitung von organisationalen Entwicklungsprozessen

### **Modul OE 2 – Führen und Handeln in einem komplexen Umfeld (3 Tage)**

- Treffen von Entscheidungen in komplexen Situationen
- Systemische Interventionen
- Lösungsfokussierte Beratung
- Führen in Veränderungsprozessen

### **Modul OE 3 – Gruppendynamik nutzen und Teams entwickeln (3 Tage)**

- Schwierige Situationen in Gruppen
- Umgang mit Widerständen & Konflikten
- Teamphasen und Teamentwicklung
- Feedbackmethoden
- Gestaltung von Workshops

### **Modul OE 4 – Prozessmanagement-Projekte in der Organisation umsetzen (3 Tage)**

- Prozessmanagement als Auslöser für organisatorische Veränderung
- Architekturen und Vorgehensmodelle für Veränderungsprojekte
- Umsetzung von Prozessmanagement-Vorhaben
- Zusammenarbeit zwischen Linie und Prozessorganisation
- Förderung der prozessorientierten Organisation und Prozesskultur
- Konzepte für Kommunikation

## Kolloquium (1 Tag)

- Präsentation der Projektarbeiten durch die Teilnehmer
- Erfahrungsaustausch und Rückmeldungen

## Wichtige Hinweise

Diese Veranstaltung findet in Kooperation mit der BPM&O Akademie GmbH statt. Ihre Adressdaten werden zur weiteren Bearbeitung an den Kooperationspartner zur Durchführung des Seminars weitergeleitet. Während des Seminars gelten ergänzend die Datenschutzhinweise unseres Kooperationspartners BPM&O (BPM&O Datenschutz). Sollte ein von uns beauftragter Partner zur Leistungserbringung Unterauftragnehmer einsetzen, stellen wir sicher, dass diese den erforderlichen Standards entsprechen.

## Terminübersicht und Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter <https://akademie.tuv.com/s/09169> und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer:innen

Alternativ können Sie das Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen.