

Operatives Prozessmanagement. Gesamtlehrgang.

Prozesse analysieren, optimieren und in die Praxis umsetzen.

 Lehrgang

 3 Module

 Zertifikat

 Blended Learning

Seminarnummer: 09610

Stand: 16.09.2025. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter <https://akademie.tuv.com/s/09610>

Operatives Prozessmanagement beinhaltet die konkrete Gestaltung, Kontrolle und Steuerung von Prozessen. Dies ist ein wesentlicher Aufgabeninhalt der für die Leistungserstellung zuständigen Führungskräfte und Prozessmitarbeiter. In diesem Gesamtlehrgang gewinnen Sie das notwendige Fachwissen, um Prozesse erfolgreich in Ihrem Unternehmen umzusetzen.

Aufbau:

Diese Bestandteile erwarten Sie auf Ihrem Lernpfad zum TÜV-Abschluss während des gesamten Lehrgangs:



Gezeichneter Prozess als Infografik: E-Learning, dann Livetraining, dann Prüfung, dann der Abschluss



Gezeichneter Prozess als Infografik: E-Learning, dann Livetraining, dann Prüfung, dann der Abschluss

Modul 1: Prozessmanagement Grundlagen >

Inhalte

- Verständnis und Begriffe im Prozessmanagement
- Bestandteile von Prozessen
- Prozesslandkarte und Prozessmodell
- Rollen im Prozessmanagement
- Prozessmanagement, Organisationsumfeld und Vorgehensmodelle
- Prozessworkshops vorbereiten, durchführen und leiten

Ablauf:

E-Learning

- Selbstlernphase
- Umfasst 1 Unterrichtseinheiten

Live-Training

- Präsenz oder Virtual Classroom
- Umfasst 16 Unterrichtseinheiten innerhalb von 2 Tagen

Dieses Modul ist auch einzeln erhältlich und kann unabhängig vom Gesamtlehrgang erworben werden. Buchen Sie es [hier](#).

Modul 2: Operatives Prozessmanagement >

Inhalte

- Operativer Prozessmanagement-Kreislauf
- Operative Prozessziele ableiten
- Prozessorientierte Organisationsentwicklung
- Systemische Auftragsklärung
- SOLL-Prozesse entwickeln
- Prozesse einführen, ausführen, messen und analysieren
- Change Management beim Prozessrollout
- Umgang mit Widerstand und Konflikten
- Vorgehensmodell „Einführung BPM“
- Einführung OPM (Praxisbeispiele)
- Praxisfälle der Teilnehmenden bearbeiten

Ablauf:

Live-Training

- Präsenz oder Virtual Classroom
- Umfasst 40 Unterrichtseinheiten innerhalb von 5 Tagen

Dieses Modul ist auch einzeln erhältlich und kann unabhängig vom Gesamtlehrgang erworben werden. Buchen Sie es [hier](#).

ODER

E-Learning

- Selbstlernphase
- Umfasst 8 Unterrichtseinheiten

Live-Training

- Präsenz oder Virtual Classroom
- Umfasst 24 Unterrichtseinheiten innerhalb von 3 Tagen

Dieses Modul ist auch einzeln erhältlich und kann unabhängig vom Gesamtlehrgang erworben werden. Buchen Sie es [hier](#).

Modul 3: Prüfung ➤

Inhalte

- Zertifikatsprüfung "Operativer Prozessmanager mit TÜV Rheinland geprüfter Qualifikation"
- Schriftliche Prüfung: 50 Multiple-Choice-Fragen

Ablauf:

Prüfung

- Präsenz oder Virtual Classroom

Dieses Modul ist auch einzeln erhältlich und kann unabhängig vom Gesamtlehrgang erworben werden. Buchen Sie es [hier](#).

Nutzen

- Sie gewinnen Kenntnisse und erhalten praxisorientierte Werkzeuge des operativen Prozessmanagements.
- Sie lernen, wie Prozesse ziel-, kompetenz- und ressourcenorientiert gesteuert und verbessert werden.
- Sie informieren sich über Methoden, die eine nachhaltige Akzeptanz und Unterstützung bei allen Prozessbeteiligten fördern.
- Durch intensiven Erfahrungsaustausch realisieren Sie gezielt umfangreiche Lerneffekte.

Zielgruppe

Operative Prozessverantwortliche, Qualitätsmanager:innen, Prozessmanagementberater:innen, Fach- und Führungskräfte, die für Prozesse verantwortlich sind oder deren Veränderung, Durchführung und IT-Unterstützung gestalten, Business Analyst:innen, Berater:innen.

Wichtige Hinweise

Bei gleichzeitiger Buchung aller Module und der Prüfung erhalten Sie diesen Gesamtlehrgang zum attraktiven Paketpreis von netto € 3.990,00. Der Paketpreis wird automatisch bei der Rechnungsstellung berücksichtigt.

Terminübersicht und Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter <https://akademie.tuv.com/s/09610> und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer:innen

Alternativ können Sie das Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen.