

Microsoft Office 365 für Anwender.


Microsoft Office 365 für Anwender.


 Seminar

 Jederzeit verfügbar

 Teilnahmebescheinigung

 E-Learning

 11 Unterrichtseinheiten

 Online durchführbar

Seminarnummer: 29889 | Herstellernummer: MyComp-0365

Stand: 05.02.2025. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter <https://akademie.tuv.com/s/29889>

Onedrive, Sharepoint, Outlook Online, lernen Sie mit diesem sehr interessanten, preisgekrönten Microsoft Office 365 Online-Kurs in virtueller Umgebung, rund um die Uhr mit umfangreichen interaktiven Videos, Reden, praktischen Aufgaben und Fortschrittsüberwachung. Damit sind Sie fit für Ihren Job.

Nutzen

Erlernen Sie in virtueller Umgebung Office 365. Für diesen Online-Kurs wird keine eigene Software benötigt. Sie lernen in einer virtuellen Umgebung direkt in Office 365.

Zielgruppe

Berufseinsteiger, Jobwechsler, Unternehmer und Arbeitgeber, Experten und Spezialisten.

Inhalte des Seminars

Office 365: Benutzeroberfläche

- Entdecken Sie die Benutzeroberfläche von Office 365
- Verwalten Sie Ihre Dateien in OneDrive for Business
- Nutzen Sie die Teamwebsites und SharePoint Online-Bibliotheken

Outlook Online: Das Online-E-Mail-Programm

- E-Mails senden und empfangen
- Verwalten von E-Mails
- Verwalten von Kontakten
- Der Kalender

Office Online: Die Online-Apps von Office 365

- Word Online

- Excel Online
- Powerpoint Online
- Dateien freigeben und gemeinsam bearbeiten

OneNote 2016: Erstellen und teilen Sie Ihre Notizen

- Notizen und Notizbücher erstellen
- Notizen, Notizseiten und Notizbücher optimal verwenden
- Kollaboratives Arbeiten mit Notizen

Teams: In Teams arbeiten mit Office 365

- Teams und Kanäle
- Sich unterhalten
- Kollaboratives Arbeiten mit Dokumenten

Office 365: Mobiles Arbeiten, Online-Besprechungen und kollaboratives Arbeiten

- Mobiles Arbeiten
- Eine Online-Besprechung planen, daran teilnehmen und diese leiten
- Kommunikation und Teilen von Informationen
- Gemeinsam an einem Projekt arbeiten

Wichtige Hinweise

Die reinen Inhalte dieses E-Learnings betragen 500 Minuten. Je nach Lerngeschwindigkeit ergibt sich daraus die reale Dauer des Trainings.

Terminübersicht und Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter <https://akademie.tuv.com/s/29889> und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer:innen

Alternativ können Sie das Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen.