

Grundlagen der Lagerwirtschaft kompakt.

Grundlagen der Lagerwirtschaft kompakt.



Seminar



2 Termine verfügbar



Teilnahmebescheinigung



Präsenz / Virtual Classroom



24 Unterrichtseinheiten

Seminarnummer: 38108

Stand: 06.06.2025. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter <https://akademie.tuv.com/s/38108>

Im Lager werden Produkte gelagert und umgeschlagen, kommissioniert, konfektioniert, verpackt, zum Versand vorbereitet oder auch Retouren bearbeitet. Mit diesem Seminar erhalten Sie einen fundierten und praxisorientierten Einblick in die Aufgaben der Lager- und Materialwirtschaft bei der betrieblichen Leistungserstellung und die wichtigsten Abwicklungsprozesse in der Lagerlogistik. Damit verfügen Sie über das notwendige "Handwerkszeug" für Ihre täglichen, operativen Aufgaben in einer modernen betrieblichen Lagerlogistik.

Nutzen

- Sie erhalten das notwendige Grundlagenwissen zum Einstieg in die komplexe Welt der Lagerlogistik.
- Sie lernen alle im Lager zu verrichtenden Tätigkeiten und Prozesse vom Wareneingang über die Lagerung, Kommissionierung bis zum Versand anhand vieler praktischer Beispiele kennen.
- Mit der Teilnahme legen Sie das Fundament für Ihre erfolgreiche Tätigkeit in der betrieblichen Lagerlogistik und für einen weiteren Ausbau Ihrer Handlungskompetenz im operativen Alltag.

Zielgruppe

Lagermitarbeiter mit ersten praktischen Berufserfahrungen, Nachwuchskräfte sowie Quereinsteiger im Bereich Lager, Materialwirtschaft und Logistik.

Inhalte des Seminars

1. Die Lagerwirtschaft im Unternehmen

- Bedeutung und Aufgaben
- Lagerprozesse im Überblick

2. Lagersysteme und Lagertechnik

- Flurfördermittel

- Lagermittel
- Verpackungseinheiten
- Lagerverwaltung und -steuerung
- Wearables: Pick-by-Vision, Pick-by-Voice
- Automatisierung im Lager - Ausblick Industrie 4.0

3. Unfallverhütung

- Gefahrenquellen im Lager
- Potentiell Gefahren beim Transport erkennen
- Gefahren vermeiden
- Fehler erkennen und vermeiden
- Richtiges Verhalten bei Unfällen

4. Lagern im Logistikprozess

- Lagerfunktionen
- Lagertypen
- Lagerhalter

5. Prozesse im Lager

- Wareneingang
- Wareneingangskontrolle
- Ware einlagern
- Ware lagern

6. Auftragsabwicklung und Kommissionierung

- Auftrag annehmen und kommissionieren
- Auftrag zusammenstellen und versandfertig machen

7. Warenausgang

- Ware verpacken und sichern
- Ware verladen und versenden

8. Warenbestände

- Ware identifizieren und buchen
- Inventur durchführen
- Bestandsarten

9. Die Wichtigkeit von Ordnung und Sauberkeit 10. Wirtschaftlichkeitsfaktor Lager

- Ausgleichsfunktionen und Aufgaben
- Anforderungen und Kosten

11. Prozesse verbessern

- Kennzahlen in der Lagerlogistik
- Vermeidung von Fehlern im Lager
- Was kann ich dazu beitragen?

Wichtige Hinweise

Dieses Kompakt-Seminar orientiert sich methodisch und inhaltlich an den KMK-Vorgaben zur „Fachkraft für Lagerlogistik“ und zum „Fachlagerist“.

Terminübersicht und Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter <https://akademie.tuv.com/s/38108> und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer:innen

Alternativ können Sie das Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen.