

Fuhrparkbeauftragter (TÜV).

**Optimale Fuhrparkorganisation und Fuhrparkverwaltung. Basisschulung auf
Ihrem Weg zum Fuhrparkmanager (TÜV).**

 Seminar

 10 Termine verfügbar

 Zertifikat

 Präsenz / Virtual Classroom

 32 Unterrichtseinheiten

 Garantietermine vorhanden

Seminarnummer: 37291

Stand: 27.01.2026. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter <https://akademie.tuv.com/s/37291>

Eine optimale Einsatzbereitschaft des Fuhrparks ist unabdingbar. Dies erfordert die Kompetenz von ausgebildeten Fuhrparkbeauftragten und Fuhrparkmanagern. Mit zusätzlichem Fachwissen können die Erfolgspotenziale gehoben, Fahrzeugflotten kostenoptimal und rechtssicher betrieben sowie eine bedarfsgerechte Einsatzbereitschaft des Fuhrparks gewährleistet werden.

Nutzen

- Sie kennen die wichtigsten Methoden der Fuhrparkorganisation und Fuhrparkverwaltung und wissen diese in der Praxis anzuwenden.
- Sie beherrschen die Grundlagen von Fuhrparkkostenrechnung/ -controlling und sind in der Lage, Struktur- und Kostenoptimierungen vorzunehmen.
- Sie können Fahrzeugrückgaben kostenoptimal abwickeln und wissen, was Sie bei Beschaffung, Versicherung und Outsourcing im Fuhrpark sowie bei Schadenfällen beachten müssen.
- Nach bestandener Abschlussprüfung erhalten Sie mit dem Personenzertifikat "Fuhrparkbeauftragter (TÜV)" einen in der Wirtschaft anerkannten Kompetenznachweis.

Zielgruppe

Fach- und (Nachwuchs-)Führungskräfte sowie erfahrene Fuhrparkbeauftragte, z. B. aus Bereichen Organisation/Verwaltung, Sachbearbeitung, Personalabteilung, Einkauf, Logistik oder Geschäftsleitung, die Aufgaben im Bereich Fuhrparkverwaltung wahrnehmen.

Voraussetzungen

Die Zulassungsvoraussetzungen zur Teilnahme an der von PersCert TÜV, der unabhängigen Personenzertifizierungsstelle von TÜV Rheinland, durchgeführten Prüfung, finden Sie auf <https://certipedia.com>

Abschluss

Zertifikat

Zur Feststellung Ihrer erworbenen Kompetenz wird eine Prüfung von PersCert TÜV, der unabhängigen Personenzertifizierungsstelle von TÜV Rheinland, durchgeführt.

Nach erfolgreichem Abschluss des Prüfungs- und Zertifizierungsverfahrens erhalten Sie von PersCert TÜV ein Zertifikat mit dem Abschlusstitel „Fuhrparkbeauftragte:r (TÜV)“ als persönlichen Kompetenznachweis. Dokumente und Informationen (u.a. Zulassungsvoraussetzungen, Prüfungsinhalte und Ablauf, Gültigkeit, Rezertifizierung, etc.) zum Zertifizierungsprogramm finden Sie auf www.certipedia.com unter der Programm ID 85892.

Nutzen Sie zusätzlich nach erfolgter Zertifizierung die zahlreichen Möglichkeiten eines persönlichen TÜV Rheinland Prüfzeichens mit Ihrer individuellen ID als Werbesignet zu den unter www.tuv.com/perscert dargestellten Bedingungen. Stärken Sie mit Ihrem Zertifikat und dem damit verknüpften Prüfzeichen das Vertrauen bei Kunden und Interessenten.

Inhalte des Seminars

Basiswissen Fuhrparkverwaltung

- Berufsbild von Fuhrparkverantwortlichen und Stellung im Unternehmen
- Aufgaben von Fuhrparkverantwortlichen
- Operatives und strategisches Fuhrparkmanagement
- Rechtliche Grundlagen, Verantwortung und Haftung von Fuhrparkverantwortlichen
- Fuhrparkorganisation und Fuhrparkmanagement

Aufbauwissen Fuhrparkverwaltung

- Grundlagen Kostenmanagement im Fuhrpark
- Fahrzeug- und Fuhrparkkostenrechnung
- Kostenarten, Kostenerfassung, Kennzahlen
- Kostenanalysen und Reporting

- Fuhrparkoptimierung über Kennzahlen

Spezialwissen Beschaffung

- Vor- und Nachteile von Outsourcing im Fuhrpark
- Fahrzeugrückgaben und Rückgabekosten
- Grundlagen des Versicherungsrecht
- Zusammensetzung von Schadenkosten
- Optimale Schadenabwicklung in der Praxis

Abschlussprüfung: Fuhrparkbeauftragter (TÜV)

Wichtige Hinweise

Nach Erwerb des Zertifikats "Fuhrparkbeauftragter (TÜV)" können Sie anschließend an der Aufbauschulung zum "Fuhrparkmanager (TÜV)" (Veranst.-Nr. 37292) teilnehmen.

Terminübersicht und Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter <https://akademie.tuv.com/s/37291> und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer:innen

Alternativ können Sie das Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen.