Prozessorientierte Organisation. gestalten.

Praxisorientierte Werkzeuge zum Aufbau und Führen einer prozessorientierten Organisation.

Seminar	3 Termine verfügbar	Teilnahmebescheinigung
Blended Learning	19 Unterrichtseinheiten	

Seminarnummer: 09166

Stand: 21.11.2026. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter https://akademie.tuv.com/s/09166

In diesem Modul geht es um den Aufbau einer BPM Governance einschließlich eines Zielbilds für Prozessmanagement bzw. nachhaltiger Prozessorientierung. Dazu werden Ansätze zur Gestaltung und Steuerung von prozessorientierten Organisationen in Verbindung mit einem unternehmensweiten Rollenkonzept vorgestellt und Einführungsmöglichkeiten erarbeitet. Ergänzend werden nachhaltige Ansätze zum BPM&O-Modell Bestandteil „Kompetenzen“ für das Rollenkonzept bearbeitet, um Fähigkeiten zur prozessorientierten Führung und Steuerung im Unternehmen aufzubauen und zu verankern.

Nutzen

- Sie erhalten Kenntnisse und praxisorientierte Werkzeuge zum Aufbau einer prozessorientierten Organisation.
- Sie erfahren, wie Prozesse und Aufbauorganisation koordiniert werden können.
- Sie lernen geeignete Methoden für das Management Ihrer Prozesse kennen.

Zielgruppe

Leitende und Mitarbeitende aus den Bereichen Prozessmanagement, Organisation, Unternehmens- und Personalentwicklung, Qualitätsmanagement, Informationstechnologie; Prozessmanager, Prozessanalysten, Prozesskoordinatoren sowie Führungskräfte mit Prozessverantwortung.

Inhalte des Seminars

- E-Learning „Prozessmanagement Grundlagen“
- E-Learning „Grundwissen der prozessorientierten Unternehmensführung“
- E-Learning „BPM Governance: Die Basis für eine prozessorientierte Unternehmensführung“

® TÜV, TUEV und TUV sind eingetragene Marken. Eine Nutzung und Verwendung bedarf der vorherigen Zustimmung.

- Herausforderungen bei der Gestaltung von prozessorientierten Organisationen
- BPM Governance entwickeln
- Prozessmanagement-Zielbild beschreiben
- Prozessorientiertes Integriertes Managementsystem (PIMS) aufsetzen
- Prozessmodell gestalten und nutzen
- Formen der prozessorientierten Organisation kennen und festlegen
- Rollenkonzept entwickeln und einführen
- Agile Organisationsansätze in die prozessorientierte Organisation integrieren
- Kompetenzkonzept entwickeln (Lernreisen), verankern und lernende Organisation etablieren
- Bearbeiten von Praxisfällen

Wichtige Hinweise

Modul im Rahmen des Gesamtlehrgangs mit dem Zertifikatsabschluss "Strategische*r Prozessmanager*in mit TÜV Rheinland geprüfter Qualifikation" (Sem.-Nr. 09179).

Diese Veranstaltung findet in Kooperation mit der BPM&O Akademie GmbH statt. Ihre Adressdaten werden zur weiteren Bearbeitung an den Kooperationspartner zur Durchführung des Seminars weitergeleitet. Während des Seminars gelten ergänzend die Datenschutzhinweise unseres Kooperationspartners BPM&O (BPM&O Datenschutz). Sollte ein von uns beauftragter Partner zur Leistungserbringung Unterauftragnehmer einsetzen, stellen wir sicher, dass diese den erforderlichen Standards entsprechen.

Terminübersicht und Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter https://akademie.tuv.com/s/09166 und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer:innen

Alternativ können Sie das Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen.

® TÜV, TUEV und TUV sind eingetragene Marken. Eine Nutzung und Verwendung bedarf der vorherigen Zustimmung.