# Fuhrparkmanager (TÜV).

**Praxiswissen für Fuhrparkmanager und -beauftragte in Beschaffung, Recht, Haftung sowie Kosten- und Risikomanagement.**

| | | |
|---|---|---|
| Seminar | 10 Termine verfügbar | Zertifikat |
| Präsenz / Virtual Classroom | 32 Unterrichtseinheiten | Garantietermine vorhanden |

Seminarnummer: 37292

Stand: 05.11.2026. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter https://akademie.tuv.com/s/37292

Mit der Weiterbildung zum Fuhrparkmanager verfügen Sie über vertiefende Kenntnisse im Kosten- und Risikomanagement, in der Ersatzbeschaffung sowie im internationalen Fuhrparkrecht und Fuhrparkmanagement. Optimieren Sie Ihr Fuhrparkmanagement durch nachhaltiges Controlling und brillieren Sie auch in Bezug auf internationale Anforderungen.

## Nutzen

- Sie lernen den optimalen Zeitpunkt für die Ersatzbeschaffung zu ermitteln und erkennen Vor- und Nachteile unterschiedlicher Finanzierungsformen.
- Sie erlangen ein umfassendes fuhrparkspezifisches Controlling-Know-how mit dem Sie Optimierungsmaßnahmen voranbringen und Risikofaktoren valide bewerten können.
- Wir vermitteln Ihnen wichtiges Wissen zum Thema Fuhrparkrecht, im Besonderen auch für die internationale Arbeit.
- Sicherheit im Umgang mit Ihrem Fuhrpark-Know-how erlangen Sie über die Anfertigung einer praxisorientierten Hausarbeit.
- Sie erhalten nach bestandener Abschlussprüfung das Personenzertifikat „Fuhrparkmanager (TÜV)“, ein in der Wirtschaft anerkannter Kompetenznachweis.

## Zielgruppe

Fach- und (Nachwuchs-)Führungskräfte sowie erfahrene Fuhrparkverantwortliche, die sich praxisorientiertes Know-how aneignen möchten.

® TÜV, TUEV und TUV sind eingetragene Marken. Eine Nutzung und Verwendung bedarf der vorherigen Zustimmung.

# Voraussetzungen

- Eine gültige Zertifizierung als "Fuhrparkbeauftragter (TÜV)" oder
- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Automobilkaufmann/-frau oder
- Eine kaufmännische Ausbildung mit mindestens einem Jahr Berufserfahrung im Bereich Fuhrparkverwaltung/-management oder
- Mindestens vier Jahre Berufserfahrung im Bereich Fuhrparkverwaltung/-management.

Die Prüfungsinhalte, Zulassungsvoraussetzungen, Gültigkeit der Zertifizierung und weitere Details zu diesem Zertifizierungsprogramm von PersCert TÜV, der unabhängigen Personenzertifizierungsstelle von TÜV Rheinland, finden Sie auf www.certipedia.com unter der **Programm ID 85893**.

# Abschluss

**Zertifikat**

Im Anschluss an die Schulung stellen Sie Ihre erworbene Kompetenz in der entsprechenden Prüfung von PersCert TÜV unter Beweis. Nach erfolgreichem Abschluss erhalten Sie das **digitale, blockchain-gesicherte Personen-Zertifikat** „Fuhrparkmanager:in (TÜV)“. Es ist **fälschungssicher, international anerkannt (DE/EN**) und entspricht den strengen Anforderungen der **ISO/IEC 17024** – ein Beleg für nachweislich aktuelle, unabhängige und geprüfte Kompetenz. Ihr persönliches Zertifikat unterstützt Sie und Ihr Unternehmen dabei, **Haftungsrisiken zu reduzieren**, **stärkt Ihre berufliche Reputation** und unterstreicht Ihre **Führungskompetenz** sowie **Ihren persönlichen Qualitätsanspruch**. Es bietet zudem eine solide Basis für Ihre individuelle Weiterentwicklung und Karriereplanung.

# Inhalte des Seminars

**Verträge im Fuhrpark**

- Aufbau der Car Policy
- Dienstwagenüberlassungsverträge

**Datenschutz im Fuhrpark**

**Professionelle Vermarktung von FahrzeugenErrechnung des wirtschaftlichen Ersatzzeitpunkt**

- Welche Daten werden benötigt
- Berechnung des wirtschaftlichen Ersatzzeitpunktes

**Module zur Fahrzeugvermarktung**

® TÜV, TUEV und TUV sind eingetragene Marken. Eine Nutzung und Verwendung bedarf der vorherigen Zustimmung.

- Direkter Ankauf
- Konsignation
- Kalkulation im Einkauf

**Riskmanagement im Fuhrpark**

- Schäden reduzieren
- Smart Repair - Fahrzeugrückgabe
- Reifenmanagement
- Tankmanagement

**Ausschreibungsmanagement**

- Definition
- 12 Erfolgsfaktoren
- Checkliste
- Kommunikation des fairen Wettbewerbs
- Submissionsverfahren

**Dienstwagenbesteuerung und Geldwerter Vorteil**

**Internationales Fuhrparkmanagement**

- Ziele
- Problematik
- Erste Schritte und Unterschiede
- Umsatzsteuersätze
- Wichtige Hinweise und länderspezifische Unterschiede
- Chreckliste lokaler Besonderheiten: Fahrzeugbeschaffung, Leasing
- Dienstleister und Lieferanten
- Besteuerung
- Trends im internationalen Fuhrparkmanagement

**Kommunikation**

- 4 Kommunikationstypen: DISG-Modell
- Umgangsformen
- Rangordnung
- 5 Grundbedürnisse der Kommunikation
- Kommunikation im Einkauf und Fuhrparkmanagement

**Aus der Praxis**

- Schadenmanagement: Maßnahmen, Schaden reklamieren
- Ausschreibung

® TÜV, TUEV und TUV sind eingetragene Marken. Eine Nutzung und Verwendung bedarf der vorherigen Zustimmung.

- Mobilität: Zusammenspiel Travelmanagement
- Grüne Flotte: Praxistipps und aktuelle Regierungsbeschlüsse
- Aktuelles Fuhrparkmanagement

**Abschlussprüfung: Fuhrparkmanager (TÜV)**

## Terminübersicht und Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter https://akademie.tuv.com/s/37292 und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer:innen

Alternativ können Sie das Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen.

® TÜV, TUEV und TUV sind eingetragene Marken. Eine Nutzung und Verwendung bedarf der vorherigen Zustimmung.