Operatives Prozessmanagement.

Prozesse analysieren, optimieren und in die Praxis umsetzen.
Mit Abschlussprüfung und Zertifikat.

Seminar	4 Termine verfügbar	Teilnahmebescheinigung
Präsenz	40 Unterrichtseinheiten	Garantietermine vorhanden

Seminarnummer: 09164

Stand: 10.11.2026. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter https://akademie.tuv.com/s/09164

Operatives Prozessmanagement beinhaltet die konkrete Gestaltung, Kontrolle und Steuerung von Prozessen. Dies ist ein wesentlicher Aufgabeninhalt der für die Leistungserstellung zuständigen Führungskräfte und Prozessmitarbeiter. In diesem Seminar gewinnen Sie das notwendige Fachwissen, um Prozesse erfolgreich in Ihrem Unternehmen umzusetzen.

Nutzen

- Sie erhalten Kenntnisse und praxisorientierte Werkzeuge des operativen Prozessmanagements.
- Sie lernen, wie Prozesse ziel-, kompetenz- und ressourcenorientiert gesteuert und verbessert werden.
- Sie verfügen über Methoden, die eine nachhaltige Akzeptanz und Unterstützung bei allen Prozessbeteiligten fördern.
- Durch intensiven Erfahrungsaustausch zu Praxisfällen aus dem Teilnehmerkreis realisieren Sie umfangreiche Lerneffekte.
- Mit dem Abschlusszertifikat dokumentieren Sie Ihre professionelle Kompetenz im operativen Prozessmanagement schwarz auf weiß.

Zielgruppe

Operative Prozessverantwortliche, Qualitätsmanager, Prozessmanagementberater, Fach- und Führungskräfte, die für Prozesse verantwortlich sind oder deren Veränderung, Durchführung und IT-Unterstützung gestalten, Business Analysten, Berater.

® TÜV, TUEV und TUV sind eingetragene Marken. Eine Nutzung und Verwendung bedarf der vorherigen Zustimmung.

Voraussetzungen

Teilnahme am Seminar Prozessmanagement Grundlagen (09163) oder vergleichbare Ausbildung.

Inhalte des Seminars

- Operativer Prozessmanagement-Kreislauf
- Operative Prozessziele ableiten
- Prozessorientierte Organisationsentwicklung
- Systemische Auftragsklärung
- SOLL-Prozesse entwickeln
- Prozesse einführen, ausführen, messen und analysieren
- Change Management beim Prozessrollout
- Umgang mit Widerstand und Konflikten
- Vorgehensmodell „Einführung BPM“
- Einführung OPM (Praxisbeispiele)
- Praxisfälle der Teilnehmer bearbeiten

Wichtige Hinweise

Diese Veranstaltung findet in Kooperation mit der BPM&O Akademie GmbH statt. Ihre Adressdaten werden zur weiteren Bearbeitung an den Kooperationspartner zur Durchführung des Seminars weitergeleitet. Während des Seminars gelten ergänzend die Datenschutzhinweise unseres Kooperationspartners BPM&O (BPM&O Datenschutz). Sollte ein von uns beauftragter Partner zur Leistungserbringung Unterauftragnehmer einsetzen, stellen wir sicher, dass diese den erforderlichen Standards entsprechen.

Bitte melden Sie sich separat zur Prüfung unter der Seminarnummer 09602 an.

Bei gleichzeitiger Buchung dieses Seminars mit „Prozessmanagement Grundlagen“ (Sem.-Nr. 09163) gilt ein Paketpreis von 3.990,- zzgl. MwSt.

Terminübersicht und Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter https://akademie.tuv.com/s/09164 und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto

® TÜV, TUEV und TUV sind eingetragene Marken. Eine Nutzung und Verwendung bedarf der vorherigen Zustimmung.

- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer:innen

Alternativ können Sie das Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen.

® TÜV, TUEV und TUV sind eingetragene Marken. Eine Nutzung und Verwendung bedarf der vorherigen Zustimmung.