Praxiswissen Schutzrechte.

Patente, Marken, Design – Anmeldung, Fristwahrung, Umschreibung, Archivierung und Kommunikation mit Ämtern.

Seminar	1 Termin verfügbar	Zertifikat
Präsenz	16 Unterrichtseinheiten	

Seminarnummer: 01769

Stand: 24.11.2026. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter https://akademie.tuv.com/s/01769

Die Anmeldung und Aufrechterhaltung von Schutzrechten ist mit zahlreichen Arbeiten verbunden. Fehler können zum Verlust eines Schutzrechts und damit zur Vernichtung erheblicher Werte führen. Die Sacharbeit zu Patent-, Marken- und Designschutz erfordert daher neben den erforderlichen Fachkenntnissen ein hohes Maß an Sorgfalt und Zuverlässigkeit. In diesem Modul werden Sie mit der Organisation einer Patent- und Markenabteilung bzw. -kanzlei, deren Arbeitsabläufe und mit der Zusammenarbeit der verschiedenen Akteure vertraut gemacht. Nach diesem Abschlussmodul 3a unserer Weiterbildung zum Thema Schutzrechte / Patente können Sie ein Personenzertifikat erlangen, das Ihnen die Qualifikation "Praxiswissen Schutzrechte" bescheinigt.

Nutzen

- Sie verfügen über die erforderlichen rechtlichen und organisatorischen Kenntnisse zur kompetenten Sachbearbeitung von Schutzrechten.
- Sie können die verschiedenen Schutzrechte anmelden und weiteren Schritte einleiten.
- Sie kennen wichtige Fristen und deren Überwachung sowie die Gebührenregelungen.
- Sie wissen mit Ämtern, Gerichten und Erfindern professionell zusammenzuarbeiten.

Zielgruppe

Patentsachbearbeiter; Bürofachkräfte und Assistenten aus Industrie und Kanzleien; Quereinsteiger, die sich in die Sachbearbeitung von Schutzrechten einarbeiten.

® TÜV, TUEV und TUV sind eingetragene Marken. Eine Nutzung und Verwendung bedarf der vorherigen Zustimmung.

Abschluss

Zertifikat

Nach Teilnahme der folgenden drei Module können Sie an der abschließenden Prüfung teilnehmen:

- Modul 1: „Schutzrechte und Intellectual Property (IP)“ – Sem.-Nr. 01767
- Modul 2: „Patentmanagement“ – Sem.-Nr. 01768
- Modul 3a: „Praxiswissen Schutzrechte“ – Sem.-Nr. 01769

Die Prüfung dauert 60 Minuten. Nach bestandener Prüfung erhalten Sie von der TÜV Rheinland Akademie ein Zertifikat. Dieses bescheinigt Ihnen die Qualifikation „Praxiswissen Schutzrechte“.

Darüber hinaus können Sie weitere Spezialsierungen belegen:

- Modul 3b: „Patentrecherche“ – Sem.-Nr. 01770
- Modul 3c: „Management von Schutzrechten“ – Sem.-Nr. 01771

Inhalte des Seminars

- Organisation von Patent- und Markenabteilungen / -kanzleien
- Zusammenarbeit interner und externer Akteure
- Arbeitsabläufe in einer Patent- und Markenabteilung: Aktenführung, Fristenüberwachung, Posteingang und Postausgang, Ablage und Archiv
- Anmeldung von Patenten, Marken und Designs
- Weitere Verfahrensschritte
- Arten und Berechnungen von Fristen, Nachfristen und die Möglichkeit von Fristverlängerungen
- Was kann man bei Fristversäumnis tun? Weiterbehandlung und Wiedereinsetzung
- Gebühren im Verfahrensverlauf
- Wie wird mit den Ämtern kommuniziert?
- Zusammenarbeit und Kommunikation mit unternehmensinternen Auftraggebern bzw. externen Mandanten
- Vollmachten, Erfinderbenennungen und Prioritätsbelege
- Unterschriften, Bestätigungen und Übersetzungen zu Unterlagen (notarielle Beglaubigungen, Überbeglaubigungen, Legalisierungen)
- Umschreibung von Schutzrechten
- Wie werden amtliche Register überprüft und wie erhält man aktuelle Registerauszüge zu Schutzrechten?
- Prüfung

® TÜV, TUEV und TUV sind eingetragene Marken. Eine Nutzung und Verwendung bedarf der vorherigen Zustimmung.

Wichtige Hinweise

Dieses Seminar ist auch einzeln buchbar, wenn Sie den Abschluss nicht anstreben.

Terminübersicht und Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter https://akademie.tuv.com/s/01769 und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer:innen

Alternativ können Sie das Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen.

® TÜV, TUEV und TUV sind eingetragene Marken. Eine Nutzung und Verwendung bedarf der vorherigen Zustimmung.