

Prozesse einführen. E-Learning.

Neue Prozesse strukturiert in der Praxis einführen.



Seminar



Jederzeit verfügbar



Teilnahmebescheinigung



E-Learning



1 Unterrichtseinheiten

Seminarnummer: 09656

Stand: 05.01.2026. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter <https://akademie.tuv.com/s/09656>

Die Einführung eines neuen Prozesses oder einer Prozessänderung muss strukturiert verlaufen, damit der Prozess akzeptiert wird. Die Prozessbeteiligten werden trainiert und machen sich die Neuerungen zu Eigen.

Nutzen

Lernen Sie, in welchen Schritten ein Soll-Prozess umgesetzt wird, wie man die Einführung vorbereitet und begleitet und wie die Übergabe in den Betrieb gelingt.

Zielgruppe

Leiter und Mitarbeiter Prozessmanagement, Organisation, Unternehmens- und Personalentwicklung, Qualitätsmanagement, Informationstechnologie, Prozessmanager, Prozessanalysten, Prozesskoordinatoren sowie Führungskräfte mit Prozessverantwortung

Inhalte des Seminars

- Neue Soll-Prozesse im Unternehmenskontext einführen
- Kriterien für die Ausführbarkeit eines Soll-Prozesses festlegen
- Rollen zuweisen
- Ziele für die Prozessumsetzung vereinbaren
- Kommunikation planen
- Prozessbeteiligte einbinden

Terminübersicht und Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter <https://akademie.tuv.com/s/09656> und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer:innen

Alternativ können Sie das Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen.