







Compliance-Grundlagen.

Was bedeutet Compliance? Compliance-Management für Einsteiger - kompakt und praxisnah.

 Seminar	 4 Termine verfügbar	 Teilnahmebescheinigung
 Präsenz / Virtual Classroom	 8 Unterrichtseinheiten	 Online durchführbar

Seminarnummer: 09350

Stand: 01.02.2026. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter <https://akademie.tuv.com/s/09350>

Die Anzahl wirtschaftsrechtlicher Vorschriften hat sich in den letzten 15 Jahren mehr als verdoppelt – Unternehmen jeder Größenordnung sind davon betroffen. Mit gezielten Compliance-Maßnahmen lassen sich etwaige Bußgelder, Haftungsrisiken und Schadensfälle erheblich reduzieren. Ein wirksames Compliance-Management stärkt Vertrauen, erhöht die Sicherheit und schützt die Unternehmensreputation. In diesem Seminar erfahren Sie was Compliance bedeutet. Sie erhalten unverzichtbares Grundlagenwissen, um Compliance und die damit einhergehenden gesetzlichen Grundlagen professionell und effektiv in Ihrem Unternehmen umzusetzen. Das Wissen aus diesem Seminar bildet zudem eine solide Basis für Ihre weitere Qualifikation zum "Compliance Officer (TÜV)".

Nutzen

- Was ist Compliance? Lernen Sie, relevante rechtliche Compliance-Anforderungen zu erkennen und die daraus resultierenden Risiken für Ihr Unternehmen gezielt zu identifizieren.
- Gewinnen Sie ein Verständnis dafür, wie gesetzliche Vorgaben Ihre betrieblichen Abläufe beeinflussen, und entwickeln Sie die Fähigkeit, daraus resultierende Handlungsbedarfe zu benennen und effektiv zu kommunizieren.
- Erhalten Sie fundiertes Wissen über die Haftungsverteilung im Unternehmen und lernen Sie Best Practices kennen, um diese Risiken nachhaltig und effektiv zu minimieren.

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte aus Unternehmen aller Branchen und Größen, die Grundlagenwissen zum Thema Compliance erlangen wollen. Dabei sind Interessenten die bereits Verantwortung für den Bereich Compliance tragen ebenso erwünscht, wie diejenigen, die sie in Zukunft übernehmen wollen – sei es in Vollzeit, Teilzeit oder als Teil ihrer bestehenden Aufgaben.

Inhalte des Seminars

- Grundlagen von Compliance: Begriffe und Bedeutung
- Überblick über geltende Gesetze und Vorschriften zu Compliance relevanten Themen (wie z.B. Datenschutz, Korruptionsbekämpfung, Umweltrecht, Arbeitsrecht, Kartellrecht)
- Haftungsverteilung im Unternehmen - Rollen und Verantwortlichkeiten
- Pflichten und Aufgaben eines Compliance-Beauftragten
- Risikoanalyse und -bewertung in der Compliance
- Unternehmensstrafrecht
- Best Practices für kleine und mittlere Unternehmen (DIN:SPEC 91524)
- Vorgehen bei Verdachtsfällen, internen Ermittlungen und Durchsuchungen
- Fallbeispiele

Wichtige Hinweise

- Juristische Vorkenntnisse sind nicht erforderlich.
- Mit diesem Kurs schaffen Sie die perfekte Basis zur Teilnahme am "Compliance Officer (TÜV)".
- **Ihr Preisvorteil:** Sie haben auch die Möglichkeit, das Seminar "Compliance-Grundlagen" und "Compliance Officer (TÜV)" direkt in Kombination als **Gesamtlehrgang** zu buchen. Wenn Sie bei Ihrer Buchung des **Gesamtlehrgangs** den Code **CO GESAMT** ins Bemerkungsfeld eintragen, erhalten Sie einen Preisnachlass von **12% auf beide Seminarmodule** (exkl. der Prüfungsgebühr). Der Nachlass wird dann automatisch bei der Rechnungsstellung berücksichtigt. Bitte beachten Sie, dass der Gesamtbetrag mit der Durchführung des **ersten Lehrgangsmoduls** in Rechnung gestellt wird.

Terminübersicht und Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter <https://akademie.tuv.com/s/09350> und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer:innen

Alternativ können Sie das Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen.