

# MS POWER BI (DESKTOP)

## MS POWER BI (DESKTOP)

---

 Seminario

 eventos a petición

 Certificado

 Aula virtual

 48 horas

 Disponible en línea

---

Número del curso: ES-IT207

Estado: 19.04.2024. Toda la información actual se encuentra en <https://academia-es.tuv.com/s/ES-IT207>

Análisis de Datos y su presentación en Web o Intranet

## Beneficios

Organización y análisis de datos utilizando las funcionalidades de *Microsoft Business Intelligence*, para ofrecer una mejor visualización y mayor comprensión de los datos. Aprender a crear Cuadros de Mando Interactivos.

## Grupo objetivo

- Usuarios que entre sus funciones realicen explotación y análisis de datos.
- Imprescindible manejo de Excel, con un nivel medio-alto.

## Requisitos

Imprescindible manejo de Excel, con un nivel medio-alto.

## Contenidos

1. MS POWER BI

a. Conceptos claves: Business Intelligence, visualización de datos,...

- b. Entorno de trabajo para Power BI
- c. Componentes: Power BI Desktop, Power BI Service, Power BI Mobile
- d. Elementos (bloques de creación básicos)

## 2. OBTENCIÓN DE DATOS

- a. Entorno de trabajo para consultas en Power BI
- b. Conexión de datos alojados en diferentes orígenes
- c. Realizar transformaciones sobre los datos en una consulta
- d. Enlazar datos desde la consulta
- e. Actualización y Combinación de datos

## 3. MODELO DE DATOS

- a. Introducción al modelo en estructura de tabla con Power BI.
- b. Tablas de Calendario
- c. Tablas y relaciones entre ellas.
- d. Introducción a lenguaje DAX
- e. Columnas calculadas y medidas
- f. Kpi'S Y Tablas calculadas
- g. Inteligencia de tiempo
- h. Parámetros

## 4. VISUALIZACIÓN DE DATOS

- a. Entorno de trabajo para creación de gráficos con Power BI
- b. Trabajar con distintos tipos de gráficos y mapas
- c. Creación de informes.
- d. Formatos para gráficos e informes.

## 5. POWER BI SERVICE

- a. Exploración de los datos.
  - b. Creación de paneles.
6. CONECTIVIDAD Y COLABORACIÓN
- a. Compartir el Cuadro de Mando.
  - b. Conexión con datos de Excel.
  - c. Conexión con OneDrive.
  - d. Trabajo desde dispositivos.

## Información Importante

DURACIÓN: 24 horas. 4 horas/día

SE INCLUYE:

- Documentación curso en formato digital descargable (pdf)
- Certificado de Aprovechamiento\* expedido por TÜV Rheinland

\* Si asiste al 80% de la formación y aprueba el Examen tipo test que se realizará a la finalización del curso. En caso contrario, recibirá un Certificado de Asistencia al curso.

PLAZAS LIMITADAS: Máximo 10 alumnos por curso