



# Auditeur interne selon la norme ISO 17020:2012

## Auditeur interne selon la norme ISO 17020:2012

---

 Formation

 Sessions sur demande

 Attestation de présence

 Formation présentielle

 21 heures

---

Référence de la formation: FR-AD13

Version: 12.07.2025. Vous trouverez toutes les informations actuelles sur <https://academie-fr.tuv.com/s/FR-AD13>

Vous serez capable de tenir une réunion d'ouverture et une réunion de clôture et d'évaluer objectivement les preuves par rapport aux critères d'audit. Vous saurez rédiger des constats porteurs de valeur ajoutée et vous positionner dans la relation Auditeur – Audité.

## Les objectifs

- Identifier les techniques d'audit
- Interpréter les exigences normatives dans le cadre d'un audit interne
- Tenir une réunion d'ouverture et une réunion de clôture
- Évaluer objectivement les preuves par rapport aux critères d'audit
- Rédiger des constats porteurs de valeur ajoutée.
- Se positionner dans la relation Auditeur - Audité
- Communiquer de façon pertinente lors de l'audit, être reconnu comme un interlocuteur compétent.

## Le public ciblé

Toute personne amenée à réaliser des audits internes selon la norme ISO 17020.

## Les prérequis

# Le contenu de la formation

## **Module 1 : LA NORME (ISO 17020)**

- Définition et vocabulaire
- Les principes de la norme
- Méthodologie de lecture d'une norme
- Comprendre les exigences de la norme

## **Module 2 : MÉTHODOLOGIE D'AUDIT DE SYSTÈME DE MANAGEMENT**

- Les objectifs de l'audit
- Les acteurs de l'audit : le demandeur, l'auditeur, l'audité
- Préparation d'une campagne/démarche d'audits internes
- Préparation d'un audit
- Réalisation d'un audit
- Restitution d'un audit

## **Module 3 : MISE EN PRATIQUE**

- Jeux de rôle
- Exercices de mise en situation.

## **Modalités d'évaluation**

- Exercices individuels et jeux de rôles, en binôme, en groupe ;
- Mise en situation ;
- QCM en fin de session
- Débriefing par le formateur ;

# Informations importantes

Si vous êtes en situation de handicap, nous vous remercions de bien vouloir nous contacter avant de procéder à l'inscription en envoyant un mail à [formation@fr.tuv.com](mailto:formation@fr.tuv.com). Nous mettrons tout en œuvre pour répondre à votre besoin de formation.

*If you have a disability, please contact us before registering by sending an email to [formation@fr.tuv.com](mailto:formation@fr.tuv.com). We will do our best to accommodate your training needs.*