


Maîtriser les techniques de résolution de problèmes : «8D» et «5 Pourquoi»


A l'issue de cette formation, vous connaîtrez les objectifs, contextes d'utilisation et limites de chacune des méthodes.

 Formation

 Sessions sur demande

 Attestation de présence

 Formation présentielle

 7 heures

Référence de la formation: FR-QA3 | Numéro de fabricant:

Version: 05.06.2023. Vous trouverez toutes les informations actuelles sur <https://academie-fr.tuv.com/s/FR-QA3>

Vous serez en mesure de sélectionner la méthode la plus appropriée en fonction de la problématique rencontrée et vous serez capable de mettre en oeuvre ces deux méthodes en animant (ou participant à) un groupe de travail.

Les objectifs

Identifier les objectifs, cas d'utilisation et limites de chacune des méthodes,

Décider si la méthode «8D» ou la méthode des «5 Pourquoi» est appropriée pour traiter le plus efficacement possible la problématique rencontrée

Lister de façon détaillée les outils de chacune des étapes de la méthode «8D»

Maîtriser la mise en oeuvre des méthodes «8D» et «5 Pourquoi»

Animer un groupe de travail «8D» ou «5 Pourquoi»

Développer l'implication des membres de l'équipe et lever les freins éventuels

Communiquer de façon adaptée tout au long de la démarche

Le public ciblé

Toute personne amenée à mettre en oeuvre les méthodes de résolution de problèmes «8D» et «5 Pourquoi»

Les prérequis

Aucun.

Le contenu de la formation

Améliorer l'efficacité des actions issues de groupes de traitement de ces problèmes, aborder le problème en équipe

- La constitution d'une équipe de travail possédant les connaissances requises et disposée à résoudre efficacement le problème posé.
- Formation aux rôles et missions de chacun des membres de l'équipe
- Travail sur le déroulement, le fonctionnement et l'efficacité de la réunion
- Déclinaison des 4 missions principales de l'animateur pendant les différentes phases de la réunion

Acquérir une méthodologie «8D» et une méthodologie «5 Pourquoi» rigoureuses au travers de cas pratiques

- La description du problème
- La spécification du symptôme en un problème très précis
- L'analyse de la situation sur des faits prouvés et non des suppositions
- La mise en oeuvre et la vérification de l'action provisoire pour isoler le client des effets du problème
- La recherche et la vérification de la cause principale
- La cause première du problème
- Le point critique du processus où se produit la cause première en analysant la suite chronologique des changements
- La recherche et la vérification des actions définitives
- La meilleure action d'éradication définitive de la cause première et du point critique du processus
- Les méthodes de prise de décision (critères, pondération, contraintes...)
- Les actions définitives et la planification des actions
- Le contrôle des effets du plan d'actions et les résultats à long terme

Prévenir la réapparition du problème

La modification des systèmes, pratiques et procédures nécessaires pour éviter que le problème ou tout problème similaire ne se reproduise

Clôturer les travaux et archiver la documentation

- La clôture des travaux de l'équipe
- La valorisation du travail collectif ainsi que des efforts individuels des membres du groupe de travail
- L'archivage de l'ensemble de la documentation
- Les points non soldés
- Les + pédagogiques
- L'utilisation d'outils d'analyse et de recherche des causes au fur et à mesure des différentes étapes de la méthode
- L'illustration des méthodes «8D» et «5 Pourquoi» sur des cas d'études en groupes de travail.

Modalités d'évaluation

- Exercices individuels, en binôme, en groupe ;
- Études de cas (selon le temps de formation demandé)

Informations importantes

Si vous êtes en situation de handicap, nous vous remercions de bien vouloir nous contacter avant de procéder à l'inscription en envoyant un mail à formation@fr.tuv.com. Nous mettrons tout en œuvre pour répondre à votre besoin de formation.