


Auditeur interne Sécurité de l'Information ISO 27001:2013


Cette formation permet d'interpréter les exigences normatives dans le cadre d'un audit interne.

 Formation

 Sessions sur demande

 Attestation de présence

 Formation présentielle

 21 heures

Référence de la formation: FR-AD19 | Numéro de fabricant:

Version: 01.12.2022. Vous trouverez toutes les informations actuelles sur <https://academie-fr.tuv.com/s/FR-AD19>

A l'issue de cette formation vous saurez évaluer objectivement les preuves par rapport aux critères d'audit, tenir une réunion d'ouverture et une réunion de clôture et rédiger des constats porteurs de valeur ajoutée.

Les objectifs

Identifier les techniques d'audit

Interpréter les exigences normatives dans le cadre d'un audit interne

Tenir une réunion d'ouverture et une réunion de clôture

Évaluer objectivement les preuves par rapport aux critères d'audit

Rédiger des constats porteurs de valeur ajoutée

Se positionner dans la relation Auditeur - Audité

Communiquer de façon pertinente lors de l'audit, être reconnu comme un interlocuteur compétent

Le public ciblé

Les prérequis

Expérience professionnelle dans le domaine des systèmes de management ou dans le domaine des systèmes d'information.

Le contenu de la formation

Présentation : formateur/participants - règles de formation - objectifs et programme de formation.

Partie I : la norme ISO 27001 :2018

Rôle du système de management de la sécurité de l'information dans une organisation : Exercice

Introduction aux principes de la norme et au vocabulaire correspondant

Modèle "Plan-Do-Check-Act" - Exercice

Introduction à la norme – Famille ISO 27000 – Sectorisations

Domaine d'application

Notion de risque

Les exigences de la norme (Leadership, rôles et responsabilités, documentation, ...)

Les annexes de la norme

Partie II : l'audit interne

Les différents types d'audits et la terminologie de l'audit

Les exigences relatives à l'audit interne (ISO 19011 : 2018) - Exercice

Les étapes de réalisation d'un audit interne du SMSI

Préparation d'un programme d'audit interne – Exercice

Préparation d'une check-list d'audit – Exercice

Réalisation d'un audit – Mise en situation

Restitution d'un audit – préparation de la réunion de clôture et du rapport – Exercice et Mise en situation

Activités de suivi d'un audit.

Modalités d'évaluation

- Exercices individuels, en binôme, en groupe / Jeux de rôles / Mise en situation / Débriefing par les groupes
- Débriefing par le formateur
- QCM

Méthodes pédagogiques

- Présentations, illustrations par des exemples, cas pratiques, mises en situation sur entreprise fictive

Informations importantes

Si vous êtes en situation de handicap, nous vous remercions de bien vouloir nous contacter avant de procéder à l'inscription en envoyant un mail à formation@fr.tuv.com. Nous mettrons tout en œuvre pour répondre à votre besoin de formation.

If you have a disability, please contact us before registering by sending an email to formation@fr.tuv.com. We will do our best to accommodate your training needs.