

Lean Kaizen Master

Lean Kaizen Master



Képzés



4 időpont elérhető



Tanúsítvány



Tantermi képzés, Virtuális
tantermi képzés



64 tanóra



Online elérhető

Képzés száma: HU-HU-62

Állapot: 20.05.2024. Minden aktuális információ megtalálható a <https://akademia-hu.tuv.com/s/HU-HU-62> oldalon.

Lean Kaizen Master képzésünket olyan jövődöbeli szakembereknek szánjuk, akik a Lean/Kaizen metódusát, praktikáit, alkalmazási módszereit **az alapoktól egészen a professzionális szintig szeretnék elsajátítani**. A tanfolyam 9 napja alatt számos gyakorlatot, játékot, példát, éles szituációt próbálnak ki a résztvevők, továbbá workshoppal és gyári környezetben tett kirándulással segítjük az ismeretek elmélyítését.

- További célunk a **"Lean-filozófia"** kialakításával hatékonyságjavulás a teljes szervezetben, és ezáltal mérhető / demonstrálható megtakarítások képzése, amelynek eredményeként cégük akár új piaci szegmenseket is megcélozhat.
- A filozófia alkalmazásával láthatóvá, ezáltal kiküszöbölhetővé válnak a veszteségek és a termelés folyamata a vásárlói igényekhez igazítható.
- A **Lean módszertana** egyesíti a nemzetközi minőségfejlesztés elismert gyakorlatait.
- Alkalmazásával a vállalat folyamatai javulnak mind a termelés, mind az adminisztráció és a stratégia-kialakítás területein.
- A "Lean szervezetek" gyorsabban és pontosabban szállítják termékeiket és képesek költségeiket alacsonyabban tartani, mint versenytársaik, ezért piaci pozíciójuk folyamatosan javul.
- A Lean egy olyan műszaki és menedzsment elemekből álló rendszer, amelynek célja **a termelékenység folyamatos növelése** a vállalat valamennyi érintett dolgozójának bevonásával. Egy vállalat "Lean" (karcsú), mert a tömegtermeléshez képest mindenből kevesebbet használ fel: kevesebb emberi erőforrást, időt és raktárkészletet igényel a gyártás folyamán, így a hiba lehetőségét is minimálisra csökkenti.

A 9 napos Lean-Kaizen menedzsment tréningen a résztvevők intenzív képzés keretében sajátíthatják el alkalmazásszinten a lean és kaizen menedzsment alapelveit, eszközeit. A tréninget vizsga zárja, a sikeresen vizsgázók Lean-Kaizen Master Tanúsítványt kapnak.

© TÜV, TÜV and TÜV are registered trademarks. Utilisation and application requires prior approval.

A tréning képzési formája hibrid, azaz a résztvevő eldöntheti, hogy online vagy személyesen, tanteremben kíván-e csatlakozni hozzá. Tantermi oktatást abban az esetben tudunk biztosítani, ha legalább két fő ezt választja.

A képzés időtartama: 8 nap (plusz egynapos gyárlátogatással lehetőséggel)

Tréningünk idei meghirdetett időpontjai:

2024.06.10-12., 06.25-27., 07.10-11.

2024.11.11-13., 11.25-27., 12.12-13.

A tanfolyam az EUZERT Kft. és a TÜV Rheinland Akadémia együttműködésével kerül megrendezésre.

 [Jelentkezési lapunkat](#) és a hozzátartozó  [adatkezelési tájékoztatót](#) itt tudja letölteni. A gyakran ismételt kérdéseket [ide kattintva](#) találja.

Előnyök

- Nagymúltú, megbízható képzőközpont
- Minőségközpontú, gyakorlatorientált oktatás
- Tapasztalt, gyakorlatban jártas oktató
- Ügyfélközpontú, rugalmas ügyintézés

Célcsoport

Lean Kaizen Master képzésünket olyan jövődöbeli szakembereknek szánjuk, akik a Lean/Kaizen metódusát, praktikáit, alkalmazási módszereit az alapoktól egészen a professzionális szintig szeretnék elsajátítani. A tanfolyam 9 napja alatt számos gyakorlatot, játékot, példát, éles szituációt próbálnak ki a résztvevők, továbbá workshopkal és gyári környezetben tett kirándulással segítjük az ismeretek elmélyítését.

Előképzettség

Lean Kaizen Master képzésünkön való részvételhez legalább középfokú végzettség ajánlott.

A képzések tartalma

Lean Kaizen Master képzés programja:

1. nap - Lean alapok

- LEAN Filozófia
- Lean manufacturing alapok
- Lean kialakulása, jelentése, alapelvei (5 alapelv)
- Lean és a többi fejlesztési megközelítés viszonya
- A paradigma és a paradigma váltás
- Veszteségek felmérése
- Javaslattevél a veszteségek kiküszöbölésére
- Hozzáadott érték
- Lean Office alapelvek
- KAIZEN és a Lean kapcsolódása
- KAIZEN FILOZÓFIA ÉS SZEMLELET
- KAIZEN jellemzői
- KAIZEN alapelvei (4)
- Esettanulmányok a KAIZEN megvalósítására
- Gyakorlati példák irodai és gyártási területről

2. nap - 5s

- Irodai 5S, az 5S módszer bevezetésének szempontjai és ütemezése az irodai területeken
- 5S a minőségi munkakörnyezet kialakítása
- 5S, mint a Lean megalapozásának alapeleme
- 5S lépései
- 5S eszközök az irodai rendrakáshoz és fenntartáshoz
- 5S az adminisztrációban - önértékelési módszer
- PDCA ciklus
- A problémamegoldás módszere és eszköztára
- JIDOKA-Office
- 7 lépéses problémamegoldás folyamata
- Gyakorlatok

3. nap - JIT-Kanban

- Kiegyenlített termelés
- Ütemidő, ciklusidő-fogalmak, számításai, Ciklusidő diagramok

- Cellagyártás, Cellakialakítás
- Termeléskiegynlítés
- Rugalmas kapacitás, One Piece Flow
- Nagy és kisszériás termelés alapelemei
- Kevert modellű gyártás
- Optimális készletnagyság
- Kapacitástervezés, LMPU, OEE
- Szükséges erőforrások meghatározása; anyag és információ áramlás
- FIFO
- A Kanban alapvető fajtái, Kanban-körök, Kanban kártyák
- Termelési kanban, Kanban sínes vezérlés
- Rendelési kanban
- IPK, inter-process kanban
- A kanban rendszer alapszabályai
- Gyakorlatok: játékok, számítások

4. nap - VSM

- Irodai önértékelés
- Alapvető 5S feltételek létrehozása az értékáram elemzéshez
- JIDOKA-Office
- Az Office Value Stream Mapping (Értékáram-feltérképezés) folyamat elemző és tervező módszer bemutatása, gyakorlása, Lean folyamatok tervezése, kialakítása
- Lean és a Value Stream Mapping áttekintése
- Az érték beazonosítása, Az értékáram-elemzés típusai
- Érték, értékáram, veszteségek, Érték (VA, NVA) 7 MUDA, veszteségek, Értékáram feltérképezés
- A termékcsaládok és értékáramok azonosítása
- A jelenlegi értékáramok (rendszer) elemzése, értékelése, Fejlesztési javaslatok megfogalmazása
- Értékáram fejlesztés
- Értékáram térkép elemzése, Jövőbeli értékáram megtervezése: ütemidő, készlet: építsünk, vagy direkt szállítsunk? A húzórendszer kialakítása, tervezés és Heijunka
- Bevezetési terv
- Műveletek kiegyensúlyozása
- Takt idő (Vevői ütem) kiszámítása
- Értékáram menedzsment rendszerének kialakítása
- Bevezetési terv
- Gyakorlatok

5. nap - TPM + SMED

- TPM RENDSZER
- TPM feltételei, TPM alapjai: 5S – Kaizen, adatgyűjtés
- Lean Management – TPM alapok
- Gemba Kaizen
- 5 GEN, Gemba Kaizen
- PDCA - SDCA ciklus
- Fenntartás és folyamatos fejlesztés
- Tények alapján történő vezetés
- Mérés, adatgyűjtés, Célok, követelmények meghatározása
- Szabványok, Sztenderdek
- A szabványok szerepe, Sztenderdizálás lépései
- Szabványosított munka elemei
- TPM RENDSZER
- Karbantartási megközelítések
- TPM fogalma és struktúrája, A TPM 5 építő eleme (pillérei), TPM rendszer
- A berendezések életútja és menedzselése
- Megbízhatóság elméleti alapjai
- Statisztikai alapok
- Folyamat és gépképesség vizsgálatok (Cp, Cpk, Cm, Cmk), Gépsorok megbízhatóság elemzése, MTBF, MTTR mutatók
- Berendezésfejlesztés, élettartamnövelés
- Kádgörbe, élettartam vizsgálat, Konstruktív fejlesztés
- Veszteségazonosítás, mérés
- Tények alapján történő vezetés, Regisztrálás - Korrekció - Megelőzés, 6 nagy géppel kapcsolatos veszteség
- OEE mutató és számítása
- Géphibák, Mikro leállások, Beállítás, Átállások
- Minőségvesztés, hulladék, Csökkentett sebesség, üresjárat, Beindítási veszteség
- SMED
- Átállási mátrix, Átállási folyamat
- Spagetti diagram, szabványos munkakombinációs lap
- SMED előkészítése, Külső belső idők azonosítása, Átállási idő csökkentése

6. nap - Workshop

- Gyakorlatok
- Esettanulmányok
- Játékok
- Benchmarking

- Vizsga

7. nap - 8D

- I. Általános ismeretek a 8D módszerről
 - A 8D módszer fázisai
 - Azonnali elhárító intézkedés bevezetése
 - Okok meghatározása
 - Végleges javító intézkedés kiválasztása, bevezetése
 - Újbóli előfordulás megakadályozása
- II. Problémamegoldási módszerek
 - KJ-S-diagram
 - Pareto-analízis
 - Ishikawa-diagram
 - ICA (Azonnali Elhárító Intézkedés)
 - FMEA
- III. A team-munka jelentősége, szerepe
 - A team működési kereteinek, stratégiájának kidolgozása
 - A team-munka magatartásnormái
 - A team-munka tervezése, szervezése, végrehajtása
 - A team-vezető feladatai
 - A csoportmunka alkalmazásának kritikus pontjai, és azok különbségei

8. nap - Strukturált problémamegoldások

- A probléma definíciója, feltárása, detektálhatósága
- Problémamegoldás alapjai:
- Problémák típusai
- Probléma kiválasztása, A probléma pontos definiálása (Tregoe), Probléma azonosítása, felismerése, A problémamegoldás feltételei
- Problémamegoldás lépései:
- PDCA ciklus, A problémamegoldás fázisai, Problémamegoldás folyamata
- Problémaazonosítás módszerei:
- Adatgyűjtés, statisztika, SIPOC diagram, Folyamatábra, Teknős (Turtle) diagram, Ellenőrző lista
- Pareto elemzés, FMEA - hibamód- és hatáselemzés, Mind Mapping
- Problémaelemzési technikák:
- Van/Nincs elemzés, 5W 2H technika, 5 Miért módszer, Fa diagram
- Vizsga

9. nap - Gyárlátogatás

Gyárlátogatás egy, a LEAN-t már korábban bevezetett cégnél.

Hasznos információk

TÜV Rheinland InterCert Kft. – képzések

1143 Budapest, Gizella út 51-57. / Nyilvántartási szám: B/2020/001012

Jelentkezési határidő: a tréning kezdete előtt 7 naptári nappal.

Ha jelentkezni szeretne vagy bármilyen kérdése felmerülne, írjon [központi email címünkre](#), vagy forduljon bizalommal munkatársainkhoz:

Kiss Eszter - szakmai vezető; e-mail: eszter.kiss@hu.tuv.com; telefon: +36 30 332 2638

Csordás Vanda - képzési koordinátor; e-mail: vanda.csordas@tuv.com; telefon: +36 30 538 5564

Baráth Katalin - Akadémia vezető; e-mail: katalin.barath@hu.tuv.com

Rendezvény áttekintése és foglalás

Foglalja le a kívánt időpontot most közvetlenül online a <https://akademia-hu.tuv.com/s/HU-HU-62> oldalon, és élvezze az alábbi előnyöket:

- Gyors foglalási folyamat
- Személyes ügyfélszámla
- Egyidejű foglalás több résztvevő számára.

Alternatívaként a megrendelőlap segítségével faxon vagy e-mailben is rendelhet.

Megrendelőlap Page 1/3

Ezúton vállalom regisztrációmat a következő képzésre:

Lean Kaizen Master

Képzés száma: HU-HU-62

Kérjük válassza ki az Önnek megfelelő időpontot:

- ☐ **2024.06.10. - 2024.07.11.**, | Képzés száma: HU-HU-62-Lean Kaizen Master
455 000,00 Ft (Nettó ár, plusz ÁFA) 577 850,00 Ft (Bruttó ár, ÁFÁ-val együtt)
- ☐ **2024.06.10. - 2024.07.11.**, Budapest | Képzés száma: HU-HU-62-Lean Kaizen Master
455 000,00 Ft (Nettó ár, plusz ÁFA) 577 850,00 Ft (Bruttó ár, ÁFÁ-val együtt)
- ☐ **2024.11.11. - 2024.12.13.**, Budapest | Képzés száma: HU-HU-62-Lean Kaizen Master
455 000,00 Ft (Nettó ár, plusz ÁFA) 577 850,00 Ft (Bruttó ár, ÁFÁ-val együtt)
- ☐ **2024.11.11. - 2024.12.13.**, | Képzés száma: HU-HU-62-Lean Kaizen Master
455 000,00 Ft (Nettó ár, plusz ÁFA) 577 850,00 Ft (Bruttó ár, ÁFÁ-val együtt)

Minden további információ az időpontokról a <https://akademia-hu.tuv.com/s/HU-HU-62> oldalon található.

Kérjük, hogy a fenti szeminárium megrendeléséhez faxon vagy e-mailben küldje el nekünk az űrlap **minden oldalát**.

E-mail:
akademia@hu.tuv.com

Telefon.: +36 30 332 2638

Kérjük, a következő oldalon adja meg a megrendelés adatait.

© TÜV, TÜV and TÜV are registered trademarks. Utilisation and application requires prior approval.

Megrendelőlap Page 2/3

- ☐ Fogyasztóként (magánügyfélként) rendelek.
- ☐ Vállalkozásként / hatóságként rendelek (üzleti vásárló)

Számlázási cím

Ezeket az adatokat a megrendelés visszaigazolásához és a számlázáshoz használjuk.

Cég neve:

Részleg (opcionális):

Utca és házszám:

Irányítószám:

Város:

Az Ön belső rendelési száma:

Az Ön adója (opcionális):

Itt adhatja meg a cége által meghatározott belső rendelési számot (SAP-szám stb.). Ezt a számot fogjuk feltüntetni a számlán.

Az Ön elérhetőségi adatai

Ezeket az adatokat a megrendelés visszaigazolásához és a számlázáshoz használjuk.

Megszólítás:

Keresztnév:

Vezetéknév:

Email cím:

Telefonszám (opcionális):

Résztevői információk

☐ Magam veszek részt a szemináriumon (elérhetőségek a fentiek szerint).

☐ A szemináriumon a következő személy vesz részt:

Csak akkor töltse ki, ha nem ön, hanem egy másik személy vesz részt a szemináriumon.

Megszólítás:

Keresztnév:

Vezetéknév:

Email cím:

Telefonszám (opcionális):

Születési dátum (opcionális):

Születési hely (opcionális):

Fizetési mód: Számla

A fogyasztókra a lemondási feltételek vonatkoznak, amelyeket a mellékelt általános szerződési feltételek között talál.

☐ Ezennel elfogadom a szervező alábbi általános szerződési feltételeit (<https://akademia-hu.tuv.com/terms>).

Helyszín, dátum

Aláírás

Kérjük, hogy a fenti szeminárium megrendeléséhez faxon vagy e-mailben küldje el nekünk az űrlap **minden oldalát**.

E-mail:

akademia@hu.tuv.com

Telefon.: +36 30 332 2638