

Audytor wiodący systemu zarządzania środowiskowego ISO 14001 (trzeciej strony)

Audytor wiodący systemu zarządzania środowiskowego ISO 14001 (trzeciej strony)



Szkolenie



Termin na życzenie



Zaświadczenie



Szkolenie stacjonarne



40 h

Numer wydarzenia: PL-PL-80022

Status: 26.04.2024. Wszystkie aktualne informacje można znaleźć na stronie <https://akademia-pl.tuv.com/s/PL-PL-80022>

Szkolenie prowadzone przez wykwalifikowaną kadrę posiadającą wieloletnie doświadczenie branżowe.

Korzyści

- Nabycie uprawnień do prowadzenia audytów trzeciej strony

Grupa docelowa

Szkolenie skierowane jest do pracowników, dyrektorów, pełnomocników ds. systemu zarządzania środowiskiem, specjalistów ds. ochrony środowiska, kandydatów na pełnomocników ds. systemu środowiskowego oraz wszystkich tych, którzy chcieliby zapoznać się z wymaganiami i praktycznym funkcjonowaniem systemu zarządzania środowiskiem w przedsiębiorstwie.

Wymagania wstępne

Uczestnik szkolenia powinien posiadać ugruntowaną wiedzę z zakresu wymagań normy ISO 14001, zdobytą podczas szkoleń/studiów z tego zakresu.

Program

1. Podstawowe pojęcia dotyczące zarządzania środowiskiem
2. Rys historyczny oraz rozwój norm ISO serii 14001
3. Aspekty i wpływy środowiskowe
4. Wymagania normy ISO 14001
5. Podstawowe wymagania prawne dotyczące środowiska
6. Metody utrzymania i doskonalenia systemów zarządzania środowiskiem
7. Wymagania i rola dokumentacji systemu zarządzania środowiskiem
8. Etapy tworzenia dokumentacji
9. Najczęściej pojawiające się problemy i niezgodności spotykane w dokumentacji SZS
10. Cele i korzyści dla organizacji wynikające z posiadania dokumentacji SZS
11. Wytyczne do audytowania SZS w oparciu o normę ISO 19011, w tym:
 - Ewolucja normy ISO 19011 – zmiany i nowe podejście
 - 6 zasad audytowania – aktualizacja do wersji ISO 19011
 - Dowód obiektywny jako podstawa do audytowania
 - Pojęcie zarządzania ryzykiem audytowym
 - Rodzaje audytów oraz wymagania i obowiązki audytora
 - Proces przygotowania audytu wraz z ćwiczeniami
 - Proces przeprowadzania audytu wraz z ćwiczeniami
 - Procesem raportowania audytu wraz z ćwiczeniami
 - Działania poaudytowe
 - Wymagania dotyczące kompetencji i oceny audytorów
12. Doskonalenie umiejętności interpersonalnych w pracy audytora
13. Egzamin pisemny

Ważne wskazówki

Cena obejmuje:

- udział w szkoleniu
- Przerwy kawowe, lunch
- profesjonalne materiały szkoleniowe
- certyfikat*/zaświadczenie

*Uczestnicy po zaliczeniu egzaminu końcowego otrzymują Certyfikat Audytora wiodącego (trzeciej strony)

Link:  [Karta zgłoszenia do pobrania \(pdf\)](#)

® TÜV, TÜV and TÜV are registered trademarks. Utilisation and application requires prior approval.