


Data Loss Prevention (DLP).

Wie Sie Ihr Unternehmen wirkungsvoll vor unerwünschtem Verlust sensibler Daten schützen.

 Seminar

 Zurzeit keine Termine

 Zertifikat

 Präsenz

 16 Unterrichtseinheiten

Seminarnummer: 31192 | Herstellernummer:

Stand: 03.12.2020. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter <https://akademie.tuv.com/s/31192>

Unerwünschter Datenabfluss kann für Unternehmen existentielle Folgen haben. Die Ursachen und Kanäle für ungewollten Datenverlust sind vielfältig, wobei Schadsoftware, Fehler bei der Datensicherung und der „menschliche“ Faktor die wesentlichen sind.

Nutzen

- Sie kennen die Hauptursachen und Kanäle für Data Loss bzw. Data Leakage (DLP) und sind in der Lage, Umfang und Folgen möglicher Datenverluste zu bewerten.
- Sie können die schützenswerten Informationen bzw. Assets klassifizieren und wissen, wie Sie die für Ihr Unternehmen geeigneten organisatorischen und technischen Maßnahmen auswählen, um unerwünschten Datenverlust zu verhindern.
- In einem Workshop vertiefen Sie Ihr Wissen zur Entwicklung eines ganzheitlichen DLP-Ansatzes und Einbindung in das IT-Sicherheits- und Informationssicherheitsmanagement.

Zielgruppe

Führungskräfte und verantwortliche Personen aus den Bereichen IT-Sicherheit, IT-Organisation, IT-Beratung, IT-Revision und Risikomanagement, Compliance, Datenschutz, Datensicherheit.

Inhalte des Seminars

Erster Seminartag

- Was ist Data Loss Prevention?
 - Grundlagen und Schutzziele der Informationssicherheit
 - DLP innerhalb der Informationssicherheitspolitik

- Schäden für Unternehmen durch den ungewollten „Verlust“ von Daten
- Szenarien für Datenabfluss: Industriespionage, Social Engineering, Bedrohungen von innen
- Organisatorische Maßnahmen zur Verhinderung unerwünschten Datenabflusses
 - DLP in der Organisation der Informationssicherheit
 - Management von „Assets“, Klassifizierung von schützenswerten Daten
 - Personelle und physische Sicherheit
 - Verhinderungsansätze im Management der Datenkommunikation
 - Zugriffskontrolle - Berechtigungsmanagement
 - Verhinderungsansätze bei der Beschaffung, dem Betrieb und der Wartung von Informationssystemen
 - Schaffung von Awareness für Datensicherheit und Anpassung des Incident Managements
 - Verhinderungsansätze im Rahmen des Business Continuity Managements
 - Compliance: Erforderliche Maßnahmen und Meldepflichten

Zweiter Seminartag

- Workshop: technische Unterstützung organisatorischer Maßnahmen
- Technische Maßnahmen zum Schutz vor Datenverlusten, wie z.B. Endpoint Security, Monitoring und Logging, Zugriffskontrolle, Notfallvorsorge, Firewall vs. DLP, Kryptografie
- DLP-Tools
 - Wirkungsweise
 - Prozesse für den Betrieb
 - Rechtliche Herausforderungen beim Einsatz von DLP Tools, u.a. Datenschutz, Leistungskontrolle, Umgang mit privaten Endgeräten
- Tipps für mögliche Lösungsszenarien sowie Entscheidungshilfen zum richtigen Einsatz von Data Loss Prevention

Terminübersicht und Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter <https://akademie.tuv.com/s/31192> und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer/innen.

Alternativ können Sie das Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen.

Bestellformular Seite 1/3

HIERMIT MELDE ICH MICH VERBINDLICH ZU FOLGENDEM SEMINAR AN:

Data Loss Prevention (DLP).

Seminarnummer: 31192 | Herstellernummer:

Bitte wählen Sie einen Termin, den Sie buchen möchten:

Alle weiteren Informationen zu den Terminen finden Sie unter <https://akademie.tuv.com/s/31192>

Bitte senden Sie uns **alle Seiten** des Formulars via Fax oder E-Mail zu, um das oben genannte Seminar zu bestellen.

E-Mail:
servicecenter@de.tuv.com

Tel.: 0800 135 355 77

Fax: 0800 8484044

Bitte tragen Sie Ihre Bestelldaten auf der nächsten Seite ein.

Bestellformular Seite 2/3

- Ich bestelle als Verbraucher (Privatkunde)
- Ich bestelle als Unternehmen / Behörde (Geschäftskunde)

Rechnungsanschrift

Wir nutzen diese Daten für die Bestellbestätigung und Rechnungsstellung.

Firma oder Behördenbezeichnung:

Abteilung (optional):

Straße und Hausnummer:

PLZ:

Ort:

Ihre interne Bestellnummer:

Ihre Umsatzsteuer ID (optional):

Sie können hier eine von Ihren Unternehmen festgelegte interne Bestellnummer (SAP-Nummer etc.) eintragen. Wir werden diese Nummer auf der Rechnung angeben.

Ihre Kontaktdaten

Wir nutzen diese Daten für die Bestellbestätigung und Rechnungsstellung.

Anrede:

Vorname:

Nachname:

E-Mail-Adresse:

Telefonnummer (optional):

Geburtsdatum (optional):

Geburtsort (optional):

Bestellformular Seite 3/3

Teilnehmerinformationen

Ich werde selbst am Seminar teilnehmen (Kontaktdaten, wie oben angegeben)

Es soll folgende Person am Seminar teilnehmen:

Nur ausfüllen, wenn Sie nicht selbst teilnehmen, sondern eine andere Person.

Anrede:

Vorname:

Nachname:

E-Mail-Adresse:

Telefonnummer (optional):

Geburtsdatum (optional):

Geburtsort (optional):

Zahlungsart: Rechnung

Für Verbraucher gilt die Widerrufsbelehrung, die Sie unter den anhängenden AGB finden.

Die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Veranstalters (<https://akademie.tuv.com/agb/>) erkenne ich hiermit an.

Ort, Datum

Unterschrift

Bitte senden Sie uns **alle Seiten** des Formulars via Fax oder E-Mail zu, um das oben genannte Seminar zu bestellen.

E-Mail:
servicecenter@de.tuv.com

Tel.: 0800 135 355 77

Fax: 0800 8484044