

Microsoft 365 Messaging, Exchange Online Administration (MS-203)


Exchange Online in Microsoft 365 Lösungen

 Seminar

 37 Termine verfügbar

 Teilnahmebescheinigung

 Präsenz

 40 Unterrichtseinheiten

 Garantietermine vorhanden

Seminarnummer: 29517 | Herstellernummer: MOC-MS-203

Stand: 29.10.2020. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter <https://akademie.tuv.com/s/29517>

Dieser Kurs behandelt die Kernelemente der Microsoft 365 Messaging-Verwaltung, einschließlich Nachrichtentransport und Mail-Fluss, Messaging-Sicherheit, Regeln und Compliance, Messaging-Infrastruktur und hybrides Messaging. Dieser Kurs richtet sich an IT-Experten, die die Messaging-Infrastruktur für Microsoft 365 auf Basis von Exchange Online in ihrem Unternehmen bereitstellen und verwalten.

Nutzen

Nach Besuch dieses Messaging-Seminars sind Sie in diesen Themen geschult:

- Konfigurieren und Verwalten der Transportpipeline
- Verwaltung und Fehlerbehebung bei EMail-Fluss und Transportproblemen
- Verwaltung von Nachrichten"regeln" und Compliance
- Verwalten der Authentifizierung für Messaging
- Konfigurieren von organisatorischen Einstellungen und Freigabe
- Verwalten von mobilen Geräten
- Verwalten rollenbasierter Berechtigungen
- Erstellen und Verwalten von Empfängerobjekten und -ressourcen
- Planung, Implementierung und Fehlerbehebung für öffentliche Ordner
- Planen Sie eine hybride Umgebung
- Durchführen von Mailbox-Migrationen
- Einsatz und Fehlerbehebung in einer hybriden Umgebung

Das Seminar bereitet auf das Examen MS-203 vor.

Zielgruppe

Der Messaging-Administrator und Consultant verteilt, konfiguriert und verwaltet Empfänger, Berechtigungen, Mail-Schutz, Mail-Fluss und öffentliche Ordner sowohl in lokalen als auch in Cloud-Umgebungen von Unternehmen und bietet Fehlerbehebung an. Zu seinen Aufgaben gehören die Verwaltung der Nachrichtenregeln, der Messaging-Infrastruktur sowie der hybriden Konfiguration und Migration. Um eine sichere hybride Topologie zu implementieren, die den Geschäftsanforderungen eines modernen Unternehmens entspricht, muss der Messaging-Administrator mit dem Sicherheitsadministrator und dem Microsoft 365 Enterprise Administrator zusammenarbeiten.

Voraussetzungen

Der Messaging-Administrator sollte über praktische Kenntnisse der Authentifizierungsarten, Lizenzierung und Integration mit Microsoft 365-Anwendungen verfügen. Erfahrungen mit Exchange 201x und Office365 Infrastrukturen sind hilfreich.

Inhalte des Seminars

Module 1: Managing the Transport Pipeline

In this module, you will learn about the different transport components of Exchange, how the message routing works, and how to configure the message flow for your organization. You will examine the tasks that messaging administrators must complete to configure message transport. You will review the message transport options and learn how to configure domains and connectors and how to implement an approval workflow for messaging. You will also learn how to manage transport rules, which are a very powerful configuration to control the message flow in your organization.

- Overview of Transport Services
- Configuring Message Transport
- Managing Transport Rules

Module 2: Managing and Troubleshooting Mail Flow

In this module, you will examine the components of mail flow, and you will learn how to manage your mail flow, which is a crucial task for every Exchange administrator. You will study the differences between managing mail flow in Exchange Online, Exchange Server, and Exchange Hybrid deployments. From managing mail flow, you will transition to troubleshooting mail flow issues such as emails not being routed correctly in or outside your organization, or when secure connections cannot be established successfully. You will learn about the tools Microsoft provides to help you find the root cause of your issues and fix your mail flow. You will then transition from troubleshooting mail flow to troubleshooting transport issues, such as network-based issues, connector and agent issues, and architectural issues, as well as how to troubleshoot in coexistence. Finally, you will learn how to check event, protocol, and tracking logs when all troubleshooting for service availability and message transport has finished and an issue still persists, or if you must find historical data about issues in the past.

- Managing Mail Flow
- Troubleshooting Mail Flow
- Troubleshooting Transport Issues
- Troubleshooting with Logs

Module 3: Managing Message Hygiene

In this module, you will learn about Microsoft Exchange Online Protection (EOP) features and functionality. You will also learn how to plan messaging routing for this service, which provides anti-malware and anti-spam policies that protect your organization against spam and malware and safeguards your organization from messaging-policy violations. You will then review the anti-malware and anti-spam protection that Exchange Server and Online Protection provide, and you will learn how to configure SPAM and malware filters, policies, and settings to provide protection for your users. You will conclude the module by examining Advanced Threat Protection (ATP) and how it extends the protection provided by EOP by filtering targeted attacks that could pass through EOPs line of defenses, including advanced threats such as zero-day attacks in email attachments and Office documents and time-of-click protection against malicious URLs. You will learn how Microsoft 365 ATP protects users from advanced threats through features such as safe attachments and safe links, and how it generates reports which provide administrators with insight into attacks targeting their tenants through email.

- Managing Anti-Malware and Anti-Spam Policies
- Managing Advanced Threat Protection

Module 4: Managing Compliance

This module begins by describing the different compliance features in the Security & Compliance Center (SCC) that messaging administrators can use to comply with legal and regulatory requirements. This module supports compliance in Exchange by examining the compliance features available in the Exchange Admin Center for Exchange Server and hybrid deployment.

Wichtige Hinweise

Die Seminar ersetzt die Exchange Online / Microsoft 365 Kurse MS-200 und MS-201 und bereitet auch für das Examen MS-203 zum Microsoft 365 Certified: Messaging Administrator Associate vor. Die Examen MS-200 u. MS-201 sind ab 1.9.2020 nicht mehr verfügbar.

Terminübersicht und Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter <https://akademie.tuv.com/s/29517> und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer/innen.

Alternativ können Sie das Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen.