

# Datenschutz und Homeoffice.

## Datenschutz und Homeoffice.

---

 Seminar

 3 Termine verfügbar

 Teilnahmebescheinigung

 Präsenz / Virtual Classroom

 8 Unterrichtseinheiten

 Online durchführbar

---

Seminarnummer: 32147 | Herstellernummer:

Stand: 05.06.2023. Alle aktuellen Informationen finden Sie unter <https://akademie.tuv.com/s/32147>

Viele Unternehmen stellen auf Homeoffice um, um ihre Arbeitsfähigkeit in Zeiten von Corona aufrecht zu erhalten. Datenschutz gemäß DSGVO und BDSG sowie IT-Sicherheit müssen aber auch jetzt gewahrt bleiben. Welche Verfahren gilt es zu betrachten? Welche technischen und organisatorischen Rahmenbedingungen sollten geschaffen werden? Welche Dokumentationen (DSGVO und IT-Sicherheit) müssen vorliegen?

## Nutzen

- Sie kennen die zentralen rechtlichen Anforderungen (Datenschutz und IT-Sicherheit) bei der Umsetzung von Heimarbeitsplätzen.
- Sie erhalten praktikable Lösungen zur Umsetzung der Anforderungen der DSGVO.
- Sie kennen mögliche Risiken und können diese besser kalkulieren.

## Zielgruppe

Datenschutzbeauftragte sowie Personen, die mit dem Thema Datenschutz betraut sind. Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Compliance, IT-Sicherheit, Beauftragtenwesen, Revision, Marketing, Vertrieb, IT, Organisation, Unternehmenskommunikation und Personal.

## Inhalte des Seminars

- Problemaufriss: Heimarbeitsplatz
  - Wenn Daten das Unternehmen verlassen
  - Herausforderungen für Datenschutz und IT-Sicherheit
- Vermittlung des rechtlichen Kontextes, insbesondere der Haftungsrisiken

- Ermittlung der sachlichen Grundlagen
  - technische Voraussetzungen
  - sachliche Mittel und Ressourcen
  - externe Dienstleister und deren vertragliche Einbindung
- Ermittlung der datenschutz- und it-sicherheitsrechtlichen Grundlagen
  - Verfahrensdokumentation
  - Risikobewertung
  - DSFA-Vorprüfung/DSFA
- Technisch-organisatorische Maßnahmen (DSGVO Art. 24 und 32)
- Risikobewertung und -abwägung der sich gegenüberstehenden Interessen
- Darstellung der Lösungen, insbesondere Mitarbeiterinformationen, -belehrungen und -vereinbarungen
- Sonderfall: Nutzung von Mitarbeiterinfrastruktur
- Reintegration der Mitarbeiter nach Abschluss der Phase mobiles Arbeiten
- Zulässige und unzulässige Fragen seitens des Arbeitgebers
- Corona-App und Datenerhebungen
- Bewertungen und Empfehlungen der Landesdatenschutzbehörden/der Datenschutz-Konferenz
- Hinweise aus der Rechtsprechung

## Terminübersicht und Buchung

Buchen Sie Ihren Wunschtermin jetzt direkt online unter <https://akademie.tuv.com/s/32147> und profitieren Sie von diesen Vorteilen:

- Schneller Buchungsvorgang
- Persönliches Kundenkonto
- Gleichzeitige Buchung für mehrere Teilnehmer/innen.

Alternativ können Sie das Bestellformular verwenden, um via Fax oder E-Mail zu bestellen.